



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Da un secolo, oltre.

BANDO DI AMMISSIONE al primo anno di corso



SCUOLA DI AGRARIA

- Laurea magistrale in **INNOVAZIONE SOSTENIBILE IN VITICOLTURA ED ENOLOGIA**
[Classe LM-70 Classe delle lauree magistrali in Scienze e tecnologie alimentari]

Anno accademico 2025/2026



LA RETTRICE

- VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante *Riforma degli ordinamenti didattici universitari*
- VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante *Norme in materia di accessi ai corsi universitari*
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

RICHIAMATI

- lo *Statuto* emanato con Decreto Rettorale n. 1680 (prot. 207006) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49
 - il *Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche*, emanato con Decreto Rettorale n. 1045 (prot. n. 177464) del 26 agosto 2022
 - il *Regolamento Didattico di Ateneo*, emanato con Decreto Rettorale n. 1385 (prot. 301903) del 11 dicembre 2023
- VISTA la delibera del Senato Accademico n. 205 (prot. 34676) del 17 febbraio 2025 che ha definito ai sensi della legge 264/99 la programmazione degli accessi ai corsi di studio a numero programmato locale e nazionale per l'a. a. 2025/2026
- VISTE le *Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia*

DECRETA

l'emanazione del bando di ammissione per l'anno accademico 2025/2026 al corso di laurea magistrale in Innovazione sostenibile in viticoltura ed enologia [LM-70].



Procedura in sintesi

 ISCRIVITI AL CONCORSO	Iscriviti entro il 18 luglio 2025
 VALUTAZIONE TITOLI	Verifica la valutazione dei titoli e l'ammissione alla prova l'8 agosto 2025
 SOSTIENI LA PROVA	La prova si svolge da remoto (Gmeet) nei giorni 27 e 28 agosto 2025 <i>È prevista un'eventuale prova suppletiva (vedi art. 12)</i>
 PUBBLICAZIONE GRADUATORIA e IMMATRICOLAZIONE	4 settembre 2025 – 9 settembre 2025
 1° SCORRIMENTO e IMMATRICOLAZIONE	11 settembre 2025 – 16 settembre 2025
 PUBBLICAZIONE SUCCESSIVI SCORRIMENTI e IMMATRICOLAZIONE	vedi art. 11
 CHIUSURA GRADUATORIA	14 gennaio 2026

Leggi attentamente il bando di ammissione!

Tutte le informazioni di cui hai bisogno sono riportate in questo bando.

Nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza, i candidati sono tenuti a verificare le scadenze, assolvere gli obblighi/adempimenti richiesti, controllare l'avvenuta iscrizione al concorso, comprensiva dell'acquisizione del pagamento, al fine di evitare l'esclusione dalla procedura concorsuale.



INDICE

<i>Art. 1 - Definizioni categorie amministrative.....</i>	<i>5</i>
<i>Art. 2 – Posti disponibili</i>	<i>6</i>
<i>Art. 3 – Chi può presentare domanda di iscrizione al concorso e requisiti richiesti</i>	<i>6</i>
<i>Art. 4 – Domanda di iscrizione al concorso: come e quando si presenta</i>	<i>7</i>
<i>Art. 5 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA.....</i>	<i>8</i>
<i>Art. 6 - Data e modalità di svolgimento della prova.....</i>	<i>9</i>
<i>Art. 7 – Cause di annullamento della prova</i>	<i>10</i>
<i>Art. 8 – Criteri di valutazione della prova e valutazione titoli</i>	<i>10</i>
<i>Art. 9 – Commissione d’esame</i>	<i>12</i>
<i>Art. 10 – Formazione delle graduatorie.....</i>	<i>12</i>
<i>Art. 11 – Pubblicazione graduatoria e scorrimenti.....</i>	<i>13</i>
<i>Art. 12 – Eventuale prova suppletiva.....</i>	<i>14</i>
<i>Art. 13 – Casi particolari: contemporanea iscrizione e laureandi di altri corsi di studio</i>	<i>14</i>
<i>Art. 14 – RPA e Contatti.....</i>	<i>15</i>
<i>Art. 15 – Trattamento dati personali.....</i>	<i>15</i>
<i>Art. 16 – Disposizioni finali</i>	<i>16</i>



Art. 1 - Definizioni categorie amministrative

1. STUDENTI DELL'UNIONE EUROPEA ED EQUIPARATI

In questa categoria rientrano i candidati:

- di una qualunque nazionalità appartenente all'Unione Europea
- di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, della Confederazione Elvetica, della Repubblica di San Marino e della Santa Sede
- extra UE di cui all'art. 39 comma 5 del d.lgs. n. 286/1998
- extra UE già iscritti per l'anno accademico 2024/2025 ad un'Università italiana
- extra UE in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno)
- extra UE in possesso di permesso di soggiorno ancora valido per motivi familiari, di lavoro, per asilo politico, protezione sussidiaria, per motivi religiosi, di protezione sociale, vittime di violenza domestica, per calamità, per particolare sfruttamento lavorativo, per atti di particolare valore civile, per protezione speciale (art. 32 c. 3, D. lgs. 28 gennaio 2008, n. 25)
- i dipendenti in servizio nelle rappresentanze diplomatiche estere e negli organismi internazionali che hanno sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede, e i loro coniugi e figli a carico.

2. STUDENTI EXTRA UNIONE EUROPEA

In questa categoria rientrano i candidati:

- extra UE che risiedono all'estero e che non rientrano in alcuna delle condizioni sopra descritte. Per ulteriori informazioni consultare la pagina di [studiare in Italia](#).

3. STUDENTI MARCO POLO

In questa categoria rientrano i candidati:

- cittadini cinesi che hanno aderito al progetto e che sono in possesso di una certificazione di lingua italiana di livello B1 o superiore

Attenzione

in caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia italiana, prevale la cittadinanza italiana (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 comma 2).



Art. 2 – Posti disponibili

1. Il presente bando disciplina le modalità e le scadenze valide per l'ammissione al primo anno del corso di laurea magistrale in Innovazione sostenibile in viticoltura ed enologia [LM-70]. I posti disponibili sono i seguenti:
 - 30 posti riservati agli studenti dell'Unione Europea ed equiparati
 - 1 posto riservato agli studenti Extra Unione Europea
 - 1 posto riservato agli studenti Marco Polo
2. Il corso è gestito in maniera congiunta dall'Università degli Studi di Firenze e dall'Università di Pisa

Art. 3 – Chi può presentare domanda di iscrizione al concorso e requisiti richiesti

1. Possono presentare domanda i candidati in possesso della laurea, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nonché in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale. **Nello specifico sono ammessi alla selezione i possessori di uno dei seguenti titoli:**
 - a) diploma di laurea triennale appartenente alla classe L-25 (Scienze e tecnologie agrarie e forestali) o L-26 (Scienze e tecnologie agro-alimentari), diploma universitario, laurea vecchio ordinamento, rilasciati da qualsiasi università italiana, a condizione di avere acquisito almeno 45 CFU nei seguenti settori scientifico-disciplinari:
 - AGR/01
 - AGR/03
 - AGR/11
 - AGR/12
 - AGR/15
 - AGR/16
 - b) titolo conseguito all'estero di durata almeno triennale, riconosciuto idoneo
 - c) studenti iscritti al corso di laurea triennale di cui al punto a) che **conseguiranno il titolo di laurea entro il 20 dicembre 2025**, per i quali il mantenimento della posizione in graduatoria è garantito fino al giorno di chiusura dell'ultimo scorrimento previsto (**13 gennaio 2026**).
2. I candidati dovranno essere inoltre in possesso di apposita **certificazione** che attesti la conoscenza **della lingua inglese, che deve essere pari almeno al livello B1 QCER** (Quadro comune di riferimento per la conoscenza delle lingue).



3. Per i candidati che hanno conseguito i titoli all'estero di durata almeno triennale, la Commissione deciderà sull'idoneità o meno del titolo, ai soli fini del presente concorso, e verificherà il possesso dei requisiti curriculari. Nel caso in cui la verifica sia negativa il candidato non sarà ammesso alla prova.

Art. 4 – Domanda di iscrizione al concorso: come e quando si presenta

1. Gli utenti già registrati ai servizi online di Ateneo accedono all'applicativo [Gestione carriere studenti](#) utilizzando lo SPID/CIE o – in caso di utente straniero – con username e password ricevute in fase di registrazione. I nuovi utenti devono prima [registrarsi](#) e successivamente eseguire l'accesso.
2. La domanda di iscrizione al concorso – comprensiva del pagamento del contributo di partecipazione di 60,00 euro – si presenta esclusivamente attraverso l'applicativo [Gestione carriere studenti](#) di Ateneo **entro e non oltre le ore 23:59 del 18 luglio 2025**.

come fare per: ISCRIZIONE AL CONCORSO

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → concorsi di ammissione → iscrizione concorsi
→ (compilazione della domanda e pagamento)

3. I candidati sono tenuti a verificare la corretta acquisizione del pagamento, entro la scadenza prevista, nella sezione menu -> segreteria -> pagamenti. In caso di pagamento non effettuato, è possibile procedere nuovamente con il pagamento, entro i termini previsti, cliccando sul numero di fattura.
4. I candidati che presentano la sola domanda di iscrizione senza il pagamento del contributo non sono ammessi alla prova e in nessun caso sono accettati pagamenti in ritardo, neanche con mora. Per nessun motivo può essere richiesto il rimborso del contributo versato.
5. Ai fini della valutazione, i candidati devono allegare alla domanda, in formato pdf:
 - a. la certificazione di laurea con indicazione degli esami e le relative votazioni (per i laureandi: la certificazione degli esami già conseguiti)
 - b. il certificato di conoscenza della lingua inglese
 - c. eventuali altri titoli conseguiti.
6. I laureandi che presentano la sola certificazione degli esami già conseguiti con le relative votazioni si impegnano, ai fini dell'immatricolazione, a laurearsi entro il 20 dicembre 2025.
7. **I candidati Extra UE** devono obbligatoriamente allegare alla domanda di iscrizione al concorso anche la ricevuta di preiscrizione, scaricabile dal portale UNIVERSITALY, valida per l'a. a. 2025/2026 anche se presentata per un ateneo diverso dall'Università di Firenze.



8. **I candidati Marco Polo** devono obbligatoriamente allegare alla domanda di iscrizione al concorso anche la ricevuta di preiscrizione, scaricabile dal portale UNIVERSITALY, valida per l'a. a. 2024/2025 anche se presentata per un ateneo diverso dall'Università di Firenze.
9. Dopo aver chiuso la domanda di iscrizione non è più possibile modificarla o annullarla.
10. A procedura conclusa a ciascun candidato viene assegnato un codice identificativo che dovrà essere utilizzato per verificare la propria posizione in graduatoria.
11. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.

Art. 5 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA

1. Il candidato con certificato di **invalidità** o con certificazione di **disabilità** ai sensi della Legge 104/1992 può beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o condizione di disabilità. La certificazione deve essere rilasciata al candidato dalla commissione medica competente per territorio e deve comprovare il tipo e il grado di invalidità e/o disabilità riconosciute.
2. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (**DSA**) ai sensi della Legge 170/2010, in applicazione a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, può beneficiare, in caso di particolare gravità certificata, dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dell'ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, pc, tablet, smartphone e altri strumenti simili.
3. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.
4. Durante **l'iscrizione online** al concorso, indicando la tipologia di invalidità, la condizione di disabilità o la diagnosi di DSA, il sistema propone al candidato tutte le tipologie di ausili disponibili per le prove. **Il candidato è tenuto a verificare quali tipi di ausili sono stati proposti e a deselezionare gli ausili di cui non ha necessità.**



5. La richiesta degli ausili sarà valutata dalla Commissione Inclusione e diversità, che deciderà quali ausili assegnare in base alla certificazione, che deve essere obbligatoriamente allegata, con la diagnosi in chiaro. La richiesta deve essere effettuata entro le scadenze riportate all'art. 4.
6. Il **mancato invio** della documentazione o l'invio di documentazione **non conforme** ai criteri indicati o l'invio con modalità **diverse** rispetto a quanto previsto nel precedente comma, comporta per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili.
7. I candidati possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata causa limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia Covid-19, con riserva, da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.
8. I candidati con invalidità, con condizione di disabilità o con diagnosi di DSA **residenti in Paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, la condizione di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. **Gli organi di ateneo incaricati** di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.
9. L'esito delle verifiche per l'ammissione alle prove con le misure compensative assegnate sarà reso noto ai candidati con modalità comunicate tramite **e-mail** inviata all'indirizzo inserito in fase di iscrizione al concorso che i candidati sono tenuti a controllare. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile la Commissione potrà chiedere al candidato, sempre mediante e-mail, un'integrazione che dovrà essere presentata entro il termine indicato nella medesima comunicazione.

Art. 6 - Data e modalità di svolgimento della prova

1. La prova di ammissione si tiene in modalità a distanza (Gmeet) i giorni **27 e 28 agosto 2025**.
2. L'ammissione alla prova è comunicata il giorno **08 agosto 2025**, contestualmente alla pubblicazione della valutazione titoli.
3. Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti alla prova verrà escluso dalla graduatoria finale.



4. È responsabilità del candidato, che riceverà l'invito alla prova da parte del Presidente della Commissione, assicurare la disponibilità dell'hardware richiesto (PC, webcam), del software richiesto e di una connessione internet affidabile.

Art. 7 – Cause di annullamento della prova

1. Sono cause di annullamento della prova:
 - l'utilizzo di *dispositivi aggiuntivi* (fatti salvi i supporti necessari per i soggetti di cui all'articolo 5 del presente Bando), nonché di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
 - la presenza nella stanza dove si svolge la prova di altra persona oltre al candidato (fatti salvi i casi di cui all'articolo 5)
 - indossare cuffie o auricolari;
2. La prova annullata non sarà corretta e alla medesima non verrà attribuito alcun punteggio.

Art. 8 – Criteri di valutazione della prova e valutazione titoli

1. La prova è articolata in due esami, scritto e orale, che si svolgono consequenzialmente nella stessa giornata. Per la valutazione dei candidati la commissione ha a disposizione 100 punti, dei quali 40 riservati alla valutazione dei titoli e 60 alla prova.
2. L'esame scritto è articolato in 30 domande a scelta multipla, relative a materie del settore vitivinicolo.
3. Per la valutazione dell'esame scritto si tiene conto dei seguenti criteri:
 - 1 punto per ogni risposta esatta
 - meno 0,25 (-0,25) punti per ogni risposta errata
 - 0 punti per ogni risposta omessa
4. Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve aver riportato nell'esame scritto un punteggio di almeno 15 punti su 30.
5. L'esame orale verte sui seguenti specifici argomenti:
 - caratteristiche peculiari della vite
 - gestione del vigneto
 - principali parassiti e protezione della vite



- microbiologia enologica
 - processi enologici.
6. La valutazione dell'esame orale è espressa in trentesimi. L'esame orale si intende superato quando il candidato abbia riportato un punteggio di almeno 20 punti su 30.
 7. Per essere ammessi in graduatoria è necessario totalizzare un punteggio complessivo uguale o superiore a 35 punti.
 8. **La valutazione dei titoli** è pubblicata il giorno **8 agosto 2025** alla pagina di ateneo dedicata ai corsi a numero programmato e alla pagina www.isve.unifi.it.
 9. Per la valutazione dei titoli il punteggio massimo attribuibile è pari a 40 punti complessivi ed è ripartito nel modo seguente:

A) Voto di laurea (max 15 punti):

Voto di laurea	Punteggio
110 con lode	15 punti
>105	14 punti
100-105	13 punti
90-99	10 punti
80-89	7 punti
70-79	4 punti
<70	1 punto
Laureandi	7 punti

B) Corso di laurea di provenienza (max 15 punti):

Corso di studio	Punteggio
Laurea in Viticoltura ed Enologia (VE)	15 punti



Laureandi VE con solo discussione dell'elaborato finale	14 punti
Laureandi VE con acquisiti 170-180 CFU	12 punti
Laureandi VE con acquisiti meno di 170 CFU	10 punti
altro	5 punti

C) Altri titoli: max 10 punti

Saranno valutati master di primo e secondo livello, pubblicazioni scientifiche (solo se provviste di codice ISSN) ed ogni altro eventuale titolo culturale purché coerente con il profilo oggetto della selezione.

Art. 9 – Commissione d'esame

1. La Commissione d'esame è composta da docenti ed è nominata con decreto rettorale pubblicato alla pagina dedicata ai corsi a numero programmato e alla pagina www.isve.unifi.it
2. Alla Commissione è rimessa la responsabilità di valutare le criticità che potranno emergere durante lo svolgimento della prova e le decisioni in merito ad eventuali esclusioni per mancato rispetto delle previsioni indicate nel presente bando.
3. Alla Commissione è altresì rimessa la responsabilità di annullare la prova in base a quanto previsto all'articolo 7.

Art. 10 – Formazione delle graduatorie

1. In base al risultato della prova sono elaborate tre graduatorie di merito, una per ogni contingente di posti.
2. I candidati sono inseriti nelle graduatorie in ordine decrescente di punteggio ottenuto. **A parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.** Sono dichiarati vincitori coloro che si collocano in posizione utile in relazione al numero di posti disponibili.



Art. 11 – Pubblicazione graduatoria e scorrimenti

1. Calendario scadenze

<i>FASE</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>
iscrizione al concorso	Data di pubblicazione bando	18 luglio 2025
pubblicazione graduatoria	4 settembre 2025	
immatricolazione ammessi	4 settembre 2025	9 settembre 2025
primo scorrimento	11 settembre 2025	16 settembre 2025
secondo scorrimento	18 settembre 2025	23 settembre 2025
terzo scorrimento	25 settembre 2025	30 settembre 2025
quarto scorrimento	2 ottobre 2025	7 ottobre 2025
quinto scorrimento	9 ottobre 2025	14 ottobre 2025
sesto scorrimento	16 ottobre 2025	21 ottobre 2025
settimo scorrimento	23 ottobre 2025	28 ottobre 2025
ottavo scorrimento	30 ottobre 2025	4 novembre 2025
nono scorrimento	6 novembre 2025	11 novembre 2025
decimo scorrimento	13 novembre 2025	18 novembre 2025
undicesimo scorrimento	20 novembre 2025	25 novembre 2025
dodicesimo scorrimento	27 novembre 2025	2 dicembre 2025
tredecimo scorrimento	4 dicembre 2025	9 dicembre 2025
quattordicesimo scorrimento	11 dicembre 2025	16 dicembre 2025
quindicesimo scorrimento	18 dicembre 2025	13 gennaio 2026
chiusura graduatoria	14 gennaio 2026	

2. Le graduatorie sono pubblicate il **4 settembre 2025 a partire dalle ore 12.00** sulla pagina di Ateneo dedicata ai corsi a numero programmato. I candidati sono tenuti a verificare il proprio stato accedendo alla pagina personale di [Gestione carriere studenti](#).

come fare per: VERIFICARE LO STATO

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → concorsi di ammissione

3. I candidati possono trovarsi in uno dei seguenti stati:

- **AMMESSO:** vincitore di un posto
- **IDONEO:** in graduatoria in attesa degli scorrimenti



- **ANNULLATO:** chi ha perso il diritto all'immatricolazione
- 4. Il candidato AMMESSO deve sia presentare domanda di immatricolazione o di passaggio di corso, esclusivamente tramite procedura online, che provvedere al pagamento dei relativi contributi entro il termine indicato nel calendario scadenze. La sola presentazione della domanda senza il pagamento comporta la perdita del posto. In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo, neanche con mora.

come fare per: IMMATRICOLAZIONE STANDARD / TRASFERIMENTO IN INGRESSO / ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → immatricolazione → scelta tipologia (procedere fino al pagamento compreso)

come fare per: PASSAGGIO DI CORSO

[Gestione carriere studenti](#) → menu → carriera → domanda di passaggio di corso (procedere fino al pagamento compreso)

- 5. Il candidato AMMESSO che non effettua alcuna operazione entro le scadenze è considerato tacitamente rinunciatario (ANNULLATO) e perde definitivamente il posto e il diritto all'immatricolazione al corso.
- 6. Il candidato IDONEO deve attendere gli scorrimenti di graduatoria verificando – secondo il calendario delle scadenze – l'eventuale modifica del proprio stato a seguito dello scorrimento.

come fare per: CONSULTAZIONE SCORRIMENTO

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → concorsi di ammissione

- 7. Non viene inviata alcuna comunicazione personale, pertanto tutti i candidati sono tenuti a prendere visione della graduatoria e dei successivi scorrimenti nei modi sopra descritti.
- 8. Le graduatorie si chiudono il 14 gennaio 2026.

Art. 12 – Eventuale prova suppletiva

- 1. Qualora, alla data del 4 settembre, il numero dei candidati ammessi e idonei sia inferiore al totale dei posti disponibili, si attiverà la procedura di iscrizione ad un secondo concorso, le cui modalità e scadenze saranno comunicate contestualmente all'approvazione atti e graduatoria del primo concorso.

Art. 13 – Casi particolari: contemporanea iscrizione e laureandi di altri corsi di studio

- 1. È consentita la contemporanea iscrizione ai sensi della normativa vigente.



2. Gli studenti laureandi che conseguiranno il titolo entro il 20 dicembre 2025 e che siano risultati AMMESSI devono manifestare l'interesse al mantenimento del posto in graduatoria contattando l'ufficio [Procedure selettive](#) entro la scadenza della propria fase di ammissione, pena la perdita del posto vinto.

Art. 14 – RPA e Contatti

1. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Dott. Claudio Melis, Responsabile ad interim settore Segreterie studenti e Procedure selettive.
2. Per informazioni sulla procedura di iscrizione al concorso e per quelle relative all'immatricolazione/trasferimento in ingresso/ passaggio di corso deve essere contattato l'ufficio [Procedure selettive](#).
3. Per informazioni relative alla procedura di preiscrizione e rilascio del visto i candidati extra UE residenti all'estero e i candidati del Progetto Marco Polo devono rivolgersi all'ufficio [International Desk](#).
4. Nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza minima richiesti ai candidati, l'amministrazione non è responsabile nei confronti di candidati che contattino uffici o strutture diverse da quelle indicate nel presente bando.
5. Per informazioni sulle chiusure delle strutture di Ateneo consultare il sito <https://www.unifi.it/it>.

Art. 15 – Trattamento dati personali

1. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi Firenze, nella persona della magnifica Rettore pro tempore. I dati di contatto del titolare e del responsabile della protezione dei dati (DPO) sono reperibili alla pagina web <https://www.unifi.it/it/home/privacy-policy>.
2. Il trattamento dei dati, per la valutazione dei requisiti di partecipazione, la formazione della graduatoria e la successiva immatricolazione, avviene nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e della normativa vigente in materia di privacy e protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento di dati personali è effettuato in conformità ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, tra i quali liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitazione, esattezza e aggiornamento, non eccedenza e responsabilizzazione. Le informazioni e i dati sono trattati, utilizzati e conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e in base agli obblighi imposti dalla normativa vigente.



3. L'informativa sul trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti è pubblicata alla pagina web [Protezione dati](#) del sito di Ateneo nella sezione Informativa - Selezioni.

Art. 16 – Disposizioni finali

1. Il presente Decreto è pubblicato nell'albo dell'Ateneo ed è consultabile [online](#). La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.
2. La partecipazione al concorso implica l'accettazione integrale delle disposizioni del presente bando. Per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.
3. Questa amministrazione si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati per mancata osservanza delle disposizioni e dei termini previsti dal bando.
4. Le domande di iscrizione ad anni successivi al primo possono essere presentate esclusivamente entro i termini e con le modalità previste dagli appositi bandi pubblicati annualmente.

LA RETTRICE
Prof.ssa Alessandra Petrucci