



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE

SCUOLA DI AGRARIA

Verbale del Consiglio della Scuola di Agraria del 30 novembre 2022

L'anno duemilaventidue, addì 30 del mese di Novembre, alle ore 15:00, si è riunito in modalità telematica tramite applicativo WebEx il Consiglio della Scuola, convocato a mezzo nota prot. 265956 del 21/11/2022, integrato con nota prot. 271162 del 24/11/2022, inviate per posta elettronica ai Componenti del Consiglio, per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Comunicazioni
- 2) Andamento immatricolazioni
- 3) Nuove modalità di svolgimento dei test di verifica delle conoscenze in ingresso
ratifica
- 4) Nomina nuovo componente del Consiglio Direttivo del C.L.A. - ratifica
- 5) Flessibilità dei corsi di studio alla luce delle novità introdotte dal D.M. 133/2021:
ratifica delle variazioni a carico dell'Ordinamento Didattico del Corso di Laurea
Professionalizzante (LP-02) TEMA Legno
- 6) Offerta Formativa a.a. 2022/2023: modifica ai Regolamenti Didattici dei Corsi di
Laurea - ratifica
- 6bis) Offerta Formativa a.a. 2022/2023: programmazione locale degli accessi al
Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) TEMA Legno - ratifica
- 7) Programmazione Didattica a.a. 2022/2023: presa d'atto della modifica alla
copertura dell'insegnamento di "Microbiologia Agraria" per il Corso di Laurea in
Scienze Agrarie
- 8) Determinazioni in materia di Servizio Relazioni Internazionali
- 9) Andamento partecipazione ai corsi sulla sicurezza destinati agli studenti a.a.
2022-2023
- 10) Nuova composizione della Commissione Paritetica Docenti Studenti della
Scuola di Agraria - ratifica



Sono presenti i seguenti membri del Consiglio:

<i>RAPPRESENTANTI DEL DAGRI</i>				
		PRESENTE	ASSENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
1	Prof. RICCARDO BOZZI	X		
2	Prof. SIMONE ORLANDINI			X
3	Prof. IACOPO BERNETTI	X		
4	Prof. PIERO BRUSCHI	X		
5	Prof.ssa CATERINA DINNELLA	X		
6	Prof. GIOVANNI BATTISTA MATTII			X
7	Prof. ENRICO MARCHI	X		
8	Prof. STEFANO BIRICOLTI	X		
9	Prof.ssa GIULIANA PARISI	X		
10	Prof.ssa CAROLINA PUGLIESE	X		
11	Prof.ssa STEFANIA TEGLI	X		
12	Prof. DAVIDE TRAVAGLINI			X
13	Prof. BRUNO ZANONI	X		

<i>RAPPRESENTATI DEL DICUS</i>				
		PRESENTE	ASSENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
14	Prof.ssa BARBARA VALTANCOLI	X		
15	Dott.ssa CAMILLA MATASSINI			X
16	Prof.ssa RITA TRAVERSI	X		

<i>RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI</i>				
		PRESENTE	ASSENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
17	CHIARA DI FANO	X		
18	ALESSIA GAMBONE		X	
19	PICHINI EVA	X		

Alla seduta sono stati altresì invitati a prendere parte il Prof. Edgardo Giordani (Presidente del CdLM in Natural Resources Management for Tropical Rural Development), il Prof. Marco Fioravanti (Presidente del Corso di Laurea Professionalizzante in TECnologie e trasforMAzioni avanzate per il settore legno



arredo edilizia) e la Prof.ssa Giovanna Fia (in vece del Prof. Giovanni Battista Mattii) in qualità di uditori senza diritto di voto.

Il Presidente Prof. Riccardo Bozzi, constatata la presenza del numero legale, alle ore 15:06 dichiara aperta e valida la seduta del Consiglio.

Il Presidente affida le funzioni di Segretario verbalizzante al Prof. Enrico Marchi

1) “Comunicazioni”

Il Presidente informa il Consiglio circa le tematiche di seguito riportate:

- I. A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento di Ateneo delle Scuole (D.R. 961 del 04 Agosto 2022), la composizione del Consiglio è cambiata, contemplando rappresentanti del DAGRI (Direttore + 11 Presidenti di Corso di Studio), rappresentanti del DICUS (Direttrice + 2 rappresentanti di docenti con carico didattico nei CdS della Scuola) e 3 rappresentanti degli studenti. La composizione, inizialmente aggiornata con D.R.482 del 21/04/2022, è stata modificata con D.R. 1390 del 15/11/2022 a seguito della nuova elezione dei Presidenti di due Corsi di Studio.

Il Presidente ringrazia i Proff.ri Lisa GRANCHI e Francesco Paolo NICESE che sino allo scorso 31 Ottobre 2022 hanno ricoperto il ruolo- rispettivamente- di Presidente del Corso di Laurea (L-25 & L-26) in Viticoltura ed Enologia e del Corso di Laurea (L-25) in Scienze e Tecnologie per la Gestione degli Spazi Verdi e del Paesaggio, per l'impegno e la dedizione con la quale hanno svolto la carica accademica loro assegnata. Il Presidente formula a nome del Consiglio tutto gli auguri ai Proff.ri Giovanni Battista MATTII e Stefano BIRICOLTI eletti in sostituzione dei due colleghi prima citati, entrati formalmente in carica il 01/11/2022.

- II. In data 14/11/2022 lo studente Lorenzo Masi, iscritto al CdL in Scienze Agrarie, è deceduto per cause in corso di accertamento. Il Presidente e il Direttore del DAGRI hanno espresso il profondo cordoglio della Scuola e del Dipartimento ai genitori dello studente durante un incontro riservato tenutosi il giorno 24 u.s. presso la Presidenza della Scuola.

Durante il prossimo mese di Gennaio 2023 è in programma l'organizzazione di una cerimonia commemorativa presso l'Aula Magna della Scuola in ricordo dello studente.



III. Con Delibera del Consiglio della Scuola n. 3/2022 era stato nominato un gruppo di lavoro per la riformulazione dei parametri di determinazione del voto di laurea così composta: Prof. Enrico MARCHI (coordinatore), Prof.ssa Lisa GRANCHI, Prof.ssa Caterina DINNELLA, Prof.ssa Giuliana PARISI, Prof.ssa Stefania TEGLI. Si riporta di seguito il resoconto trasmesso alla Segreteria di Presidenza della Scuola e al Direttore del DAGRI in data 14/11/2022:

Marchi introduce la riunione ricordando i motivi dell'istituzione del Gruppo di lavoro ed informa i presenti circa le attività in corso sulla stessa tematica da parte della Conferenza di Agraria. In particolare, descrive gli esiti del questionario predisposto ed inviato a tutti i presidenti di CdS di ambito agrario dal collega Pierpaolo Roggero (CFU attribuiti alla prova finale, modalità di svolgimento, modalità di calcolo della media laurea, modalità di attribuzione del voto di laurea e della lode per lauree triennali, magistrali e professionalizzanti). Vengono infine presentati i risultati degli ultimi 10 anni (2012 - 2021) in termini di media di accesso all'esame di laurea e valore medio del voto di laurea per le classi di laurea LM 69, LM 70 e LM73, confrontandoli con i valori medi per tutte le LM attivate nei vari anni.

Al termine della presentazione si apre un approfondito dibattito dal quale emergono le seguenti considerazioni, che saranno la base di partenza per i prossimi incontri:

- *Lisa Granchi comunica di essere stata sostituita alla presidenza del CdS in Viticoltura ed Enologia dal collega Giovan Battista Mattii, al quale ha chiesto di partecipare anche alla riunione odierna. Granchi chiede di essere sostituita da Mattii anche in questa commissione, visto che lo stesso ha sollevato il problema della necessità di rivedere il metodo di attribuzione del voto di laurea nel CdS in Viticoltura ed Enologia. Verrà quindi chiesto al Presidente della Scuola di modificare la composizione del GdL in un prossimo Consiglio;*
- *La standardizzazione del metodo di attribuzione del voto di laurea è sicuramente un aspetto positivo se applicata nei singoli ambiti specifici (es. per classe di laurea) e lasciando opportuni spazi di manovra nelle diverse sedi in considerazione delle diversità culturali, organizzative e di obiettivi dei diversi CdS;*
- *Attribuzione di bonus per il voto di laurea: alla luce dei criteri attualmente applicati nelle diverse sedi si ritiene fondamentale mantenere e promuovere il bonus per gli studenti che si laureano in corso e che partecipano ad attività di internazionalizzazione. Al contrario il gruppo non ritiene utile sostenere l'attribuzione di bonus:*
 - o *per la partecipazione ad organi accademici, in quanto potrebbe incentivare la partecipazione agli organi accademici di studenti non realmente motivati a*



fornire un contributo valido, importante e continuo alla vita delle istituzioni universitarie di appartenenza;

- *per gli studenti che acquisiscono almeno 40 CFU, in quanto in particolare per le lauree magistrali questo potrebbe non essere facilmente raggiungibile: molti studenti del primo anno delle magistrali durante il primo semestre sono ancora impegnati per il conseguimento della laurea triennale, cosa che ne rallenta il percorso formativo nel primo anno, che tuttavia nella maggior parte dei casi non si ripercuote sull'intera carriera (molti si laureano in corso). E' necessario considerare che gli studenti iscritti, provenienti dalle triennali, si devono confrontare con modalità didattiche e di studio diverse e le loro performance sono influenzate dalla necessità di adattamento ad un contesto formativo totalmente nuovo per loro.*
- *Valore delle lodi: il numero di lodi deve rientrare tra i criteri per l'attribuzione del voto di laurea o attribuendogli un peso nella determinazione della media laurea o considerandone il valore per l'attribuzione della lode durante l'esame di laurea.*
- *Approfondimenti saranno necessari per l'attribuzione della dignità di stampa e dell'encomio solenne.*

Il Presidente della Scuola ringrazia i componenti del GdL per il lavoro svolto e preso atto del resoconto prodotto, propone al Consiglio di dar seguito alla sostituzione della Prof.ssa Granchi con il Prof. Mattii, esortando il GdL a proseguire con l'attività ed a produrre il risultato definitivo del lavoro di analisi entro Giugno 2023. Fa, inoltre, presente che l'adozione definitiva dei nuovi parametri potrà avvenire solo a seguito della modifica dei regolamenti didattici dei CdS (secondo le tempistiche che verranno indicate nella Nota Rettorale per l'approvazione dell'Offerta Formativa).

Parimenti Il Prof. Marchi informa il Consiglio che i lavori della commissione si inseriscono in quelli di più ampio respiro nazionale svolti nell'ambito della Conferenza AG.R.A.R.I.A., attiva presso l'Accademia dei Georgofili, e potrebbero concludersi anche prima della tempistica indicata.

- IV. A seguito dell'approvazione del Calendario Esame di Laurea A.A. 2021-2022 avvenuta nel Consiglio della Scuola del 16.02.2022, il Presidente illustra i dati relativi alle sessioni di esame sin qui svolte:

Sessione Febbraio-Marzo 2022:

- laureati 40
- domande annullate 4



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

**Scuola di
Agraria**

Sessione Aprile 2022:

- laureati 69
- domande annullate 11

Sessione Giugno 2022:

- laureati 57
- domande annullate 8

Sessione Luglio 2022:

- laureati 29
- domande annullate 4

Sessione Luglio 2022 PF24:

- laureati 4
- domande annullate 0

Sessione Ottobre 2022:

- laureati 62
- domande annullate 8 (di cui 1 nulla osta negato)

Sessione Settembre-Ottobre-Novembre PF24 2022:

- laureati 3
- domande annullate 0

Viene fatto presente, inoltre, che per ogni sessione di laurea pervengono alla Segreteria di Presidenza della Scuola richiesta di proroga per mancato rispetto delle scadenze previste nell'ambito della procedura informatica TesiOnLine. Per il periodo Febbraio-Novembre 2022 sono pervenute 17 richieste per la quali la proroga è stata concessa solo in 1 caso (determinato dal mancato rispetto della scadenza da parte del docente relatore per la validazione della tesi). Il Consiglio, al termine di una breve discussione, conferma la piena volontà di proseguire con l'impostazione di fermo rispetto delle scadenze proposta dal Presidente, sollecitando una maggiore attenzione nei confronti dei candidati alla sessione di laurea straordinaria di Aprile 2023.

- V. Nonostante la riorganizzazione dell'articolazione interna dell'Area Servizi alla Didattica varata nell'Aprile del 2018 con la costituzione delle Unità Funzionali



“Segreterie Studenti”, i servizi erogati risentono di malfunzionamenti e lamentele da parte degli utenti finali. Di recente, per volere della Rettrice e del nuovo Direttore Generale, è stata costituita una cabina di regia con il compito di ri-organizzare i servizi destinati agli studenti, della quale fanno parte: Rettrice, D.G., Dirigente dell’Area Servizi alla Didattica, il Responsabile dell’Unità di Processo “Progettazione e Sviluppo dei Servizi agli Studenti”.

In data 12 e 13 Ottobre u.s., le linee programmatiche di questo intervento sono state presentate dal D.G. nel corso di due incontri on-line riservati, rispettivamente, a Presidenti e Responsabili Amministrativi delle Scuole, il primo, e tutto il personale delle Scuole e dell’Area Servizi alla Didattica, il secondo.

Successivamente è stato costituito un gruppo di lavoro (nell’ambito del quale la nostra Scuola è una delle 4 rappresentate) cui sono stati affidati 4 importanti obiettivi:

- (i) semplificare i servizi offerti ed erogati;
- (ii) omogeneizzare le procedure, i processi e i servizi offerti;
- (iii) favorire la digitalizzazione dei servizi e dei processi;
- (iv) migliorare il grado di accessibilità e di trasparenza dei servizi.

Questi si affiancano al più ampio quadro di razionalizzazione organizzativa delle strutture attualmente esistenti.

In questo contesto, si sta cercando di affrontare anche l’annoso problema della distribuzione delle pergamene, valutando la possibilità di individuare uno o più Corsi di Studio (in seno ad una o più Scuole) da utilizzare come “pilota” per smaltire l’arretrato pergamene non ancora distribuito e ridisegnare il servizio in ottica evolutiva. In tal senso dovrebbe essere creata una task force con l’obiettivo di identificare- in tempi rapidi. proposte e possibili soluzioni quantificando le risorse economiche ed umane da dedicare al servizio valutando i possibili scenari futuri.

Durante un incontro riservato avuto dal Presidente con i due responsabili tecnici del progetto (Dott.ri Melis e Cianferoni) è stato prospettato il coinvolgimento della Scuola di Agraria anche nell’ambito del “progetto pergamene”. Si riportano di seguito i dettagli della proposta:

SESSIONI DI LAUREA a a. 2022-2023 (fase transitoria): **

Individuazione di uno (o più) corsi di studio per il/i quale/i avviare la sperimentazione di consegna della pergamena entro pochi giorni dal termine della seduta di laurea e comunque entro il mese di svolgimento della stessa seduta. Per attuare questa sperimentazione si dovrà:



- valutare un eventuale anticipo delle date nel calendario lauree A.A. 2022-2023
- aumentare il livello di coordinamento tra Scuola-Segreteria Studenti e Presidenti dei CdS relativamente ai termini di presentazione e approvazione dei Piani di Studio per motivi di necessità e urgenza,
- predisporre uno spazio idoneo ad accogliere le pergamene e individuare il personale della Scuola preposto alla ricezione ed alla distribuzione delle pergamene.

Inoltre, sempre durante questa fase il gruppo potrebbe valutare le modalità di smaltimento delle pergamene in arretrato per lo stesso CdS coinvolto nella sperimentazione; a tal fine sarebbe necessario individuare uno spazio idoneo ad accogliere e conservare in sicurezza i titoli di studio stampati, avvalendosi di studenti 150h e/o tutor per la distribuzione di persona o l'invio delle pergamene direttamente presso il domicilio (o residenza) del singolo laureato. Quest'ultimo sarebbe contatto telefonicamente al fine di scegliere una delle due modalità di consegna (nel caso dell'invio via posta, ci si avvarrebbe della convenzione sottoscritta tra Ateneo e Poste Italiane così da contenere i costi).

SESSIONI DI LAUREA a a. 2023-2024 (fase sperimentale):

I restanti CdS (qualora non già coinvolti nella fase transitoria) sarebbero interessati dalla sperimentazione di consegna delle pergamene al termine della singola sessione di laurea.

A tal fine le proposte avanzate sarebbero due:

1. individuare due giorni (uno per semestre) nei quali svolgere il "graduation day" per tutti i CdS della Scuola
2. procedere alla consegna delle pergamene al termine della seduta di laurea di ogni CdS

Per attuare questa sperimentazione si dovrà:

- valutare un anticipo di 5gg lavorativi del calendario lauree,
- coordinare i controlli amministrativi sulle carriere studenti, rivedendo- se del caso- eventuali tempistiche di presentazione dei Piani di Studio per motivi di necessità e urgenza,
- predisporre uno spazio idoneo ad accogliere le pergamene e individuare il personale della Scuola preposto alla ricezione ed alla distribuzione all/i Presidente/i del CdS il giorno stesso della seduta di laurea (oltre a detenere il registro delle pergamene e quello dei "bollini" eventualmente da aggiungere in sede di seduta di laurea per l'attribuzione della lode al titolo di studio).

Il Consiglio, nel plaudire il valore di quanto illustrato dal Presidente, propone l'adozione della proposta n. 2 conferendo pieno mandato al Presidente al



fine di reperire ulteriori informazioni in merito alla modalità di organizzazione del servizio, auspicando una rapida messa in atto delle iniziative illustrate.

- VI. Con riferimento alla possibilità di indicazione (prima) ed utilizzo (poi) da parte degli studenti di CFU presenti nel proprio Piano di Studio (in taf D), destinati all'approfondimento dell'elaborato finale, l'U.F. "Segreterie Studenti Novoli" ha recentemente segnalato l'assenza di una procedura "ufficiale" che consentisse ai docenti di comunicare l'effettivo svolgimento delle ore di approfondimento svolte dagli studenti da loro seguiti.

Dopo un confronto tra il personale della Scuola e quello della Segreteria Studenti, è stata formulata la sottoindicata procedura, destinata esclusivamente ai CdS per i quali è prevista la possibilità di utilizzo di CFU "a scelta libera" per l'approfondimento dell'elaborato finale:

1. lo/la studente/essa entra in contatto con il/la docente al fine di chiedere di essere seguito nella redazione dell'elaborato finale e comunica la volontà di utilizzare i 3CFU "a scelta libera" presenti nel proprio libretto studente per tale scopo;
2. il/la docente, valutate le disponibilità in relazione alle proprie attività di studio/ricerca, accetta lo/la studente/essa;
3. all'atto della CHIUSURA della domanda di laurea, il/la docente entro 3gg dalla data, compila il modulo AGR_08 e lo trasmette all'indirizzo segreteriestudenti.novoli@unifi.it (Cc scuola@agraria.unifi.it) con il seguente oggetto "COMUNICAZIONE UTILIZZO CFU PER ELABORATO FINALE_studente nome cognome";
4. la segreteria studenti acquisisce con protocollo in entrata la comunicazione del/la docente e registra con la data indicata nel modulo (ovvero quella di apposizione della firma digitale da parte del/la docente) in corrispondenza dei 3CFU (taf D) presenti nel libretto studente.

La procedura e la modulistica indicata saranno riportati alla pagina web:

https://www.agraria.unifi.it/vp-196-modulistica-e-procedure.html#indice_h2_1 con la creazione del box "Mod. AGR_08".

- VII. Al fine di agevolare la partecipazione degli studenti dei Corsi di Laurea di Primo Livello all'Open Day organizzato per la presentazione dell'offerta formativa di secondo livello in programma per il giorno 16 Dicembre 2022, il Presidente propone la sospensione delle lezioni per il 2° e 3° anno di corso dei CdS di Primo Livello.



VIII. E' in corso di predisposizione da parte del personale della Scuola la revisione del Vademecum per la gestione dei Tirocini curriculari, con particolare attenzione agli aspetti relativi ai rapporti tra tutor universitario e tirocinante.

2) “Andamento immatricolazioni A.A. 2022-2023”

Sulla base di quanto disciplinato dal Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023, approvato con D.R. n. 747 del 30/06/2022 e successivamente novellato in data 11/08/2022, le immatricolazioni ai Corsi di Laurea di primo e di secondo livello non a numero programmato dell'Ateneo fiorentino hanno avuto come termini temporali “ordinari” dal 13 Luglio 2022 al 07 Novembre 2022.

Con particolare riferimento al trend dei 13 CdS coordinati dalla Scuola di Agraria, le rilevazioni settimanali compiute mediante estrapolazione dati dal Gestionale Carriere Studenti, hanno dimostrato un andamento limitato nei numeri a distanza di circa 1 mese dall'avvio della procedura, con successivo incremento durante il mese di Settembre 2022.

Tuttavia, alla conclusione del periodo “ordinario” la numerosità degli immatricolati puri (ossia al netto di passaggi di corso, trasferimenti in ingresso e reimmatricolazioni a seguito di rinuncia-decadenza) ha dimostrato una particolare flessione senza particolari distinguo tra CdS di primo e secondo livello.

Infatti, se storicamente noto che i CdS di secondo livello soffrono di un calo delle immatricolazioni in ragione di nuove necessità didattiche dimostrate dagli studenti, nel precedente triennio le immatricolazioni ai CdS di primo livello avevano dimostrato un andamento altalenante, con un picco nell'A.A. 2020-2021 in cui il numero dei soli immatricolati di primo livello è risultato pari a 589.

In questo contesto, preme segnalare la tenuta dei CdS in “Viticoltura ed Enologia” e “Tecnologie Alimentari” e, seppur più contenuta, di “Scienze Agrarie”; delle contrazioni, invece, si sono avute nei CdS in “Scienze Faunistiche” “Scienze Forestali e Ambientali”, “Scienze e Tecnologie per la gestione degli spazi verdi e del paesaggio”. Il Corso di Laurea Professionalizzante TEMA Legno, invece, dopo il numero minimo di 8 immatricolati dello scorso A.A., ha attualmente all'attivo 17 matricole. Lo scenario appare differente, invece, per i CdS di secondo livello con riduzioni significative di studenti immatricolati, in particolar modo, per i Corsi di Laurea Magistrali in “Scienze e Tecnologie Agrarie” e “Scienze e Tecnologie Alimentari”. Nel novero dei CdS, infine, si è voluto inserire il CdLM interateneo in “Innovazione sostenibile in viticoltura ed enologia” per il quale sono riportati i dati disponibili.



Lasciando a più ampia discussione da parte del Consiglio l'analisi dei dati contenuti nell'allegato 1, preme segnalare che:

1. le immatricolazioni on-line sono ancora attive sino alle ore 13.00 del 16/12/2022 senza necessità di alcuna particolare autorizzazione. Il sistema, a seguito della registrazione del primo pagamento, genererà in automatico un onere amministrativo di €100,00.
2. per gli studenti di UniFi iscritti ai CdS di primo livello che conseguono il titolo entro il 30/04/2023 e che abbiano rinnovato l'iscrizione all'A.A. 2022-2023, è possibile far valere la somma pagata a titolo di prima rata per un Corso di Laurea Magistrale, procedendo all'immatricolazione- previa acquisizione del nulla osta, senza il pagamento di alcun onere amministrativo (specifiche contenute nel paragrafo *Continuare a Studiare a Firenze* del Manifesto degli Studi A.A. 2022-2023).

Si segnala, infine, che con email del 24 c.m. sono state comunicate ai Presidenti dei CdLM le date delle finestre temporali previste dall'Area Servizi alla Didattica su DreamApply relativamente alle richieste di nulla osta all'immatricolazione per l'A.A. 2023-2024. Il personale della Scuola opererà al fine di garantire la tempestiva diffusione delle date sulla pagina web "Immatricolazioni ai Corsi di laurea Magistrali" del sito della Scuola, oltre a curare l'inserimento della Scheda per il Corso di Laurea Magistrale in Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia (interateneo con UniPI) del quale l'Ateneo Fiorentino diverrà sede amministrativa a partire dal prossimo A.A. 2023-2024.

Al termine della discussione, Il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 2

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Manifesto degli Studi A.A. 2022-23 emanato con D.R. n. 747 del 30/06/2022 e successivamente novellato in data 11/08/2022;

PRESO ATTO dei dati estrapolati dall'applicativo per la gestione delle carriere studenti;

NELLE MORE della definizione di una nuova strategia per l'orientamento,

ESPRIME

parere favorevole alla relazione del Presidente, auspicando l'avvio di una



profonda riflessione circa le forme e le modalità di svolgimento dell'orientamento in ingresso, oltre al contenuto dell'Offerta Formativa di primo e secondo livello della Scuola.

3) “Nuove modalità di svolgimento dei test di verifica delle conoscenze in ingresso - ratifica”

Con riferimento alla valutazione delle conoscenze in ingresso per l'immatricolazione ai Corsi di Laurea di primo livello ad accesso libero attivati dalla Scuola di Agraria, giusto riferimento D.M. 270/2004 art. 6 comma 1, a seguito delle comunicazioni e delle informazioni assunte per le vie brevi, la Scuola di Agraria ha aderito alla convenzione tra UniFI e il Centro Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA) già in essere per la sola Scuola di Ingegneria.

L'adesione è stata manifestata a mezzo nota prot. 80288 del 11/04/2022, col fine avvalersi di questo strumento di valutazione (c.d. TOLC-AV) utile per la scelta del percorso universitario maggiormente rispondente alle esigenze dei futuri studenti, valutando le conoscenze minime richieste per affrontare con successo gli studi universitari.

La prova di verifica ha un costo per lo studente di €30,00 (incassate da CISIA, la metà dei quali rientrerà nelle disponibilità della Scuola e sarà utilizzato per finalità di orientamento in ingresso e supporto allo svolgimento degli stessi test), si articola **50 quesiti** suddivisi in 6 sezioni:

Biologia, Chimica, Fisica, Matematica, Logica, Comprensione verbale. Al termine del TOLC-AV è presente una sezione di **30 quesiti** per la prova della conoscenza della *Lingua Inglese*.

Ciascun quesito del test prevede cinque alternative possibili, di cui una e soltanto una è quella giusta. Il punteggio per ciascun quesito prevede tre possibili valori: **+1** punto in caso di risposta giusta, **0** punti in caso di risposta non data, **-0,25** (meno 0,25) punti in caso di risposta errata. Al termine del test viene attribuita una valutazione complessiva del TOLC-AV che si calcola nel seguente modo:

Valutazione test = punteggio sezione di matematica + premio di biologia + premio di chimica + premio di fisica + premio di logica + premio di comprensione del testo.

Gli OFA si considerano assolti se la valutazione totale del test ha una **valutazione totale di almeno 3 punti**, derivanti sommando al punteggio della sezione di matematica i premi eventualmente conseguiti nelle altre sezioni, ad esclusione della sezione di Inglese.

Il punteggio nella sezione di *MATEMATICA* si calcola facendo la somma dei punteggi riportati nelle 8 domande di matematica. In ciascuna altra sezione, escluso inglese, si attribuisce un premio di **+0,25** quando la somma dei punteggi riportati



nelle domande della sezione è maggiore o uguale a **1,5** mentre non viene assegnato alcun premio negli altri casi.

La prova di verifica delle conoscenze in ingresso (TEST O.F.A.) potrà essere sostenuta, mediante il TOLC-AV, indifferentemente prima o dopo l'immatricolazione, non avendo alcuna ricaduta su di essa ed in qualsiasi momento dell'anno, anche a partire dal quarto anno della scuola secondaria di secondo grado.

La registrazione in carriera dell'esito del TOLC, dopo un periodo di tempo durato circa 5 mesi nel quale è stata gestita direttamente dal personale della Scuola e della Segreteria Studenti, avviene ora automaticamente e con frequenza mensile.

Oltre alla totale ristrutturazione della pagina web nel sito della Scuola, sono state messe in atto numerose forme di pubblicità della stessa nuova modalità e delle date di svolgimento dei TOLC mediante i profili social della Scuola.

Sono attualmente in fase di definizione le modalità di assolvimento degli OFA per coloro i quali non abbiano superato la soglia totale richiesta (3 punti), nonché la gestione degli studenti immatricolati negli A.A. precedenti che abbiano sostenuto la prova di verifica con altre modalità.

Stante le ultime informazioni ricevute, l'assolvimento dell'OFA potrà avvenire mediante il sostenimento di un nuovo TOLC-AV nella prima data disponibile, oppure con il sostenimento del test di recupero erogato da CISIA (al costo di circa €7.00 a carico della Scuola), previa iscrizione alla piattaforma *orientAzione* e fruizione del MOOC *Matematica di Base* (organizzato in 6 moduli).

Le eventuali richieste di esonero (parziali o totali) dal sostenimento dei TOLC sono oggetto di specifica richiesta da parte degli studenti, secondo le modalità già indicate alla pagina web <https://www.agraria.unifi.it/vp-324-prove-di-verifica-delle-conoscenze-in-ingresso.html>) e trasmesse ai Delegati della Scuola per le prove di verifica (Proff.ri Marco Togni e Simone Calamai) per i seguiti di competenza.

I Consigli di Corso di Laurea, dunque, non dovranno più esprimersi in merito agli O.F.A. a seguito di passaggi di corso, trasferimenti in entrata, re-immatricolazioni a seguito di rinuncia o decadenza presentate dagli studenti.

Al termine della discussione, Il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 3

Il Consiglio della Scuola,

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo delle Scuole;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n.270 rubricato "*Modifiche al regolamento concernente l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del*



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509", in particolare l'articolo 6 comma 1;

VISTA la convenzione tra l'Università degli Studi di Firenze e il Centro Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA) per l'erogazione delle prove di verifica delle conoscenze in ingresso ai Corsi di Laurea di Primo Livello non a numero programmato;

VISTA la Nota del Presidente della Scuola prot. 80288 del 11/04/2022 con la quale è stata espressa l'adesione della Scuola di Agraria alla convenzione già in essere tra l'Ateneo e il CISIA;

UDITA la relazione;

VALUTATA la struttura e la modalità di gestione della prova;

VALUTATO il sistema di calcolo del punteggio proposto e la soglia indicata per l'attribuzione dell'obbligo formativo aggiuntivo (OFA);

RITENUTO NECESSARIO ratificare la decisione assunta;

DELIBERA

l'adesione della Scuola di Agraria alla convenzione tra l'Ateneo e il Centro Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA) per l'erogazione dei test di verifica (c.d. TOLC-AV) delle conoscenze in ingresso ai Corsi di Laurea di Primo Livello non a numero programmato nazionale o locale.

4) “Nomina nuovo componente del Consiglio Direttivo del C.L.A. - ratifica”

Il Presidente comunica al Consiglio che in data 18/03/2022 è pervenuta alla Scuola la nota prot. 61761 a mezzo della quale l'U.P. “Affari Istituzionali” informava circa la necessità di procedere alla nomina di un nuovo rappresentante della Scuola in seno al Consiglio Direttivo del Centro Linguistico di Ateneo. Sulla base di quanto previsto dall'art. 8 del vigente regolamento dello stesso Centro Linguistico, infatti, il Consiglio direttivo è composto dal Presidente, dal Direttore Tecnico, dal Segretario Amministrativo e da un rappresentante per ogni Scuola, designato dal Consiglio e scelto tra i suoi membri, oltre ad un rappresentante degli studenti eletto nel proprio seno dai rappresentanti degli studenti nei Consigli delle Scuole.

La precedente composizione del Consiglio è giunta a scadenza il giorno 06/04/2022 e non potendo procedere al rinnovo del Prof. Giordani (che si ringrazia per l'impegno svolto sino alla scadenza naturale del mandato) perché giunto al termine del secondo- ed ultimo- mandato, stante i motivi di necessità e urgenza indicati nella nota, acquisita la disponibilità del Prof. Bruschi, il Presidente ha emanato un proprio



Decreto (Rep. 3527 – prot. 67171) del 25/03/2022, trasmesso al richiedente ufficio in pari data.

Cogliendo l'occasione per porgere al Prof. Bruschi- già membro di questo Consiglio, i più sentiti ringraziamenti per la disponibilità manifestata, si segnala quanto riferito da alcuni Presidenti di Corsi di Laurea Magistrali nel merito della prova di conoscenza della Lingua Inglese, richiesta quale requisito di accesso agli stessi CdS. In particolare, la pagina web del CLA relativa ai "futuri studenti" <https://www.cla.unifi.it/vp-219-futuri-studenti.html> indica termini e modalità per la verifica e l'acquisizione del livello B2 di conoscenza della Lingua Inglese da parte degli studenti che non avessero conseguito tale livello nel CdS di provenienza. Le segnalazioni ricevute fanno specifico riferimento al fatto che il CLA operi una verifica delle conoscenze della Lingua Inglese sia per la comprensione scritta, sia per la comprensione orale. Nei Regolamenti Didattici dei CdLM viene indicata la sola conoscenza della Lingua Inglese – liv. B2 comprensione orale, quale requisito di accesso, pertanto sarebbe opportuno che- almeno per i "futuri studenti" della Scuola di Agraria il CLA rivedesse i contenuti della verifica per la conoscenza della Lingua Inglese B2, limitandola alla sola comprensione orale e rivedendo il prezzo di erogazione.

Nella quasi totalità dei casi, gli studenti provenienti da altro ateneo ed iscritti al CLA per l'acquisizione della certificazione linguistica richiesta, hanno prodotto successiva istanza di riconoscimento dello stesso certificato (con il pagamento dell'imposta di bollo) a valere per l'esame di lingua inglese previsto nel CdLM cui si erano iscritti. Un ulteriore aspetto che si intende portare all'attenzione è la mancanza di accesso da parte del personale della Scuola del sistema di verifica delle certificazioni CLA acquisite dagli studenti (<https://www2.cla.unifi.it/claweb/web-site/webLoginSegre.html>) il che comporta la necessità di dover richiedere supporto alla segreteria studenti al fine di verificare le autocertificazioni prodotte, specie a seguito della presentazione delle domanda di valutazione dei requisiti di accesso ai CdLM.

Infine, già dal corrente A.A. 2022-2023 gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale (LM-70) in Innovazione Sostenibile in Viticoltura ed Enologia (interateneo con UniPI, già sede amministrativa dello stesso corso) saranno finalmente equiparati agli studenti di UniFI nella gestione delle loro carriere, anche circa le modalità di accesso e verifica delle conoscenze linguistiche.

Al termine della discussione, Il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 4

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo delle Scuole, in particolare gli artt. 4 e 9;

VISTO il vigente Regolamento del Centro Linguistico di Ateneo;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

VISTA la nota prot. 61761 del 18.03.2022 con la quale l'U.P. "Affari Istituzionali" informava circa la necessità di procedere alla nomina di un nuovo rappresentante della Scuola di Agraria nel Consiglio Direttivo del CLA;
PRESO ATTO dell'impossibilità di rielezione da parte del Prof. Giordani;
PRESO ATTO della disponibilità manifestata dal Prof. Piero Bruschi per le vie brevi al Presidente della Scuola di Agraria;
VISTO il Decreto del Presidente della Scuola di Agraria n. 3527 del 25/03/2022;
RITENUTO NECESSARIO ratificare la decisione assunta;

DELIBERA

la nomina del Prof. Piero Bruschi, P.A. incardinato nel SSD BIO/03 – *Botanica ambientale e applicata*, quale rappresentante della Scuola di Agraria nel Consiglio Direttivo del Centro Linguistico di Ateneo per il quadriennio accademico 2022-2026.

DA' MANDATO

al Prof. Piero Bruschi di avviare un'interlocuzione con i preposti organi del CLA al fine di dirimere le problematiche riscontrate, garantendo che "futuri studenti" dei Corsi di Laurea Magistrali della Scuola siano valutati circa la conoscenza della lingua Inglese (liv. B2) in ragione di quanto già previsto nei Regolamenti Didattici degli stessi Corsi di Laurea Magistrali.

5) "Flessibilità dei corsi di studio alla luce delle novità introdotte dal D.M. 133/2021: ratifica delle variazioni a carico dell'Ordinamento Didattico del Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) TEMA Legno"

Il Presidente illustra come nel corso dell'ultimo Consiglio della Scuola del 16 Febbraio 2022, facendo seguito a quanto indicato nella Nota Rettorale sulla Programmazione Didattica A.A. 2022-2023 (prot. 324472 del 06.12.2021) è stato approvato il contenuto del nuovo quadro A4.d (RAD) - scheda SUA-CdS 2022 per i 13 CdS coordinati dalla Scuola. Questo alla luce delle variazioni intervenute nel dettato normativo quali il D.M. 133/2021 e D.M.1154/2021.

Nel dettaglio del Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) in *TEcnologie e traforMazioni avanzate nel settore legno arredo edilizia (TEMA Legno)*, a mezzo nota prot. 27775 del 07.02.2022 il Prof. Marco Togni, in qualità di vice-presidente dello stesso, aveva indicato il contenuto testuale da inserire nel suddetto quadro RAD, in sostituzione della puntuale indicazione dei SSD già presenti nell'Ordinamento Didattico approvato dal CUN. Successivamente, in ragione della nota informativa del 12.01.2022 trasmessa dalla Prorettrice alla Didattica, Orientamento e Servizi agli Studenti e delle F.A.Q. prodotte a cura del Presidio



Qualità di Ateneo nel merito della prima applicazione delle novità introdotte dal D.M. 133/2021, si è reso necessario apportare delle conseguenti integrazioni nel merito del testo già approvato.

Conseguentemente a mezzo nota prot. 52198 del 07.03.2022 il Prof. Fioravanti ha proceduto con la trasmissione di quanto di seguito indicato, frutto di un più ampio lavoro di aggiornamento e condivisione tra i docenti di riferimento degli insegnamenti coinvolti.

Si riporta di seguito- con modalità "testo a fronte"- la nuova variazione testuale prodotta:

Contenuto del quadro A4.d nella formulazione approvata dal Consiglio della Scuola nella seduta del 16.02.2022	Nuova formulazione del contenuto del quadro A4.d approvato da ratificare
<p><i>QUADRO A4.d – Descrizione sintetica delle attività affini e integrative</i></p> <p>Le attività affini e integrative sono mirate alle conoscenze basilari sull'approccio progettuale alle costruzioni di legno e derivati, al progetto di design per gli elementi di arredo, nonché ai principi alla base delle bio-raffinerie a base legno e delle relative trasformazioni di bio-chimica industriale. In particolare sono finalizzate alla acquisizione di competenze relative alle lavorazioni e alle trasformazioni di prodotti derivati per la realizzazione di manufatti in legno; alle relative metodologie di rappresentazione tecnica, riproduzione tridimensionale e di prototipazione avanzata; alla impostazione e organizzazione di un processo produttivo per l'ingegnerizzazione e l'industrializzazione di un prodotto strutturale o non strutturale; alla comprensione dei sistemi digitali/telematici/informatici per l'elaborazione dei dati, le tecnologie CAD-CAM finalizzate alla gestione delle macchine a controllo numerico e della manifattura additiva.</p>	<p><i>QUADRO A4.d – Descrizione sintetica delle attività affini e integrative</i></p> <p>Le attività affini e integrative sono mirate alle conoscenze sull'approccio progettuale alle costruzioni di legno e derivati, al progetto di design per gli elementi di arredo, nonché ai principi alla base delle bio-raffinerie a base legno e delle relative trasformazioni di bio-chimica industriale. In particolare il percorso formativo è finalizzato all'acquisizione di competenze relative alle lavorazioni e alle trasformazioni di legno e prodotti derivati per la realizzazione di manufatti e alla comprensione dei sistemi digitali/telematici/informatici per l'elaborazione dei dati, comprese le tecnologie CAD-CAM per la gestione delle macchine a controllo numerico. Un percorso di formazione è rivolto alla comprensione delle metodologie di rappresentazione tecnica, di riproduzione tridimensionale e di prototipazione avanzata e per l'organizzazione e l'impostazione di un processo produttivo per l'ingegnerizzazione e l'industrializzazione di un prodotto strutturale o non strutturale comprendenti la manifattura additiva. Attività formative</p>



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

	<p>sono rivolte all'approfondimento della metodologia di progetto di design applicata al sistema degli interni e del prodotto d'arredo, per definire il percorso produttivo che dal progetto porta alla prototipazione e alla realizzazione del prodotto, e all'acquisizione del linguaggio tecnico specifico del disegno industriale. Un percorso di formazione è rivolto all'approfondimento dell'approccio progettuale sulle costruzioni con il legno e derivati, alla comprensione dei principi della Scienza delle Costruzioni che sottendono agli utilizzi strutturali e alle problematiche di sicurezza strutturale, nonché all'acquisizione del linguaggio tecnico specifico del progettista.</p>
--	---

Infine, tenuto conto della scadenza ottemperata nella Nota Rettorale sulla Programmazione Didattica A.A. 2022-2023, il Presidente della Scuola- ai sensi dell'art. 5 comma 3 del Regolamento di Ateneo delle Scuole all'epoca vigente, ha proceduto con la trasmissione delle suddette modifiche al Direttore del DAGRI a mezzo nota prot. 53014 del 08/03/2022, così da assicurare la puntuale Deliberazione da parte dello stesso Dipartimento ed il successivo invio all'Area Servizi alla Didattica per la definitiva approvazione da parte degli OO.AA.

Al termine della relazione, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 5

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 332 (prot. 54322) del 21.03.2019;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, rubricato "*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*";



- VISTO il D.M. 03 febbraio 2021 n. 133, rubricato “*Modifica delle linee guida alligate al D.M. n. 386/2007 – Flessibilità dei corsi di studio*”;
- VISTA la Nota Rettorale sulla Programmazione Didattica A.A. 2022-2023 (prot. 324472 del 06.12.2021);
- VISTA la nota prot. 27775 del 07.02.2022 con la quale il Prof. Marco Togni, in qualità di vice-presidente del Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) in Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia, ha trasmesso le modifiche adottate dal Consiglio di Corso di Laurea a carico del quadro A4.d della scheda SUA-CdS 2022;
- RICHIAMATO il verbale della propria seduta del 16.02.2022;
- PRESO ATTO della nota informativa del 12.01.2022 inviata dalla Prorettrice alla Didattica, Orientamento e Servizi agli Studenti;
- PRESO ATTO della Frequently Asked Questions (FAQ) formulate dal Presidio della Qualità di Ateneo nel merito della prima applicazione delle novità introdotte dal D.M. 133/2021;
- VISTO il Regolamento di Ateneo delle Scuole emanato con D.R. 61 (prot. 8816) del 18.01.2022 e ss.mm.ii;
- VISTA la nota prot. 52198 del 07.03.2022 con la quale il Prof. Marco Fioravanti, Presidente del Corso di Laurea in parola, ha proceduto con la trasmissione di un nuovo testo-contenuto del quadro A4.d;
- RICHIAMATE le scadenze previste dalla Nota Rettorale sulla Programmazione Didattica A.A. 2022-2023;
- VISTA la nota prot. 53014 del 08/03/2022 con la quale, stante i motivi di necessità e urgenza, il Presidente della Scuola di Agraria ha trasmesso la nuova formulazione del contenuto del quadro A4.d al Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali;
- RITENUTO NECESSARIO ratificare la decisione assunta;

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di modifica avanzata circa la descrizione delle Attività Formative “Affini e Integrative” e conseguente aggiornamento del contenuto testuale del quadro A.4d “*Descrizione sintetica delle attività affini e integrative*” della scheda SUA-CdS 2022 a seguito della novità introdotte dal D.M. 133/2021, per il Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) in Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia.

6) “Offerta Formativa A.A. 2022-2023: modifica ai Regolamenti Didattici dei Corsi di Laurea - ratifica”



Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la deliberazione n. 6 adottata al termine della seduta del 16.02.2022 ove, facendo seguito a quanto indicato nella Nota Rettorale sulla Programmazione Didattica A.A. 2022-2023 (prot. 324472 del 06.12.2021), sono state approvate- tre le altre- le modifiche ai Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio in Tecnologie Alimentari e TECnologie e trasforMAzioni avanzate per il settore legno arredo edilizia.

Altresì, in data 13.05.2022 pervenne alla Scuola una segnalazione, dall'Area Servizi alla Didattica - U.P. "Offerta Formativa e Qualità dei Corsi di Studio", nel merito delle modifiche proposte a carico dell'art. 5 "*Tipologia delle forme didattiche, anche a distanza, degli esami e delle altre verifiche del profitto*" del Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Tecnologie Alimentari. Udita per le vie brevi la Prof.ssa Caterina Dinnella, Presidente del Corso di Laurea (L-26) in Tecnologie Alimentari, mediante nota prot. 106132 del 17.05.2022 a firma congiunta da parte del Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali e del Presidente della Scuola di Agraria, è stata trasmessa la nuova formulazione del predetto art. 5 come di seguito indicato:

Art.5 "Tipologia delle attività didattiche, anche a distanza, degli esami e delle altre verifiche del profitto" nel testo che ha ricevuto parere favorevole nel Consiglio della Scuola di Agraria del 16.02.2022	Art.5 "Tipologia delle attività didattiche, anche a distanza, degli esami e delle altre verifiche del profitto" nella nuova formulazione a seguito della segnalazione ricevuta dall'Area Servizi alla Didattica
<p>Le lezioni in aula si tengono di norma in forma sincrona e in modalità mista mediante l'ausilio della piattaforma multimediale messa a disposizione dall'Ateneo.</p> <p>Le forme didattiche, in misura diversa per i diversi insegnamenti, prevedono lezioni erogative, dialogiche ed interattive con l'utilizzo di diversi strumenti volti a garantire l'interazione e la partecipazione attiva degli studenti e studentesse (student response systems).</p> <p>Le attività di natura pratico- applicativa utilizzano forme di didattica simulativa e guidata e forme di E-tivity (con parte del compito da elaborare autonomamente non in aula) da svolgere in aula, sempre in modalità mista, sia in forma individuale o</p>	<p>Le forme didattiche, prevedono lezioni in presenza in aula e, in misura diversa per i diversi insegnamenti, l'utilizzo di strumenti volti a garantire l'interazione e la partecipazione attiva degli studenti e studentesse (student response systems).</p> <p>Le attività di natura pratico- applicativa utilizzano forme di didattica simulativa e guidata da svolgere in aula, sempre sia in forma individuale o collaborativa (ad esempio la risoluzione di esercizi, l'analisi e l'esposizione di casi studio) ed attività pratiche guidate in presenza nei laboratori didattici che</p>



collaborativa (ad esempio la risoluzione di esercizi, l'analisi e l'esposizione di casi studio) ed attività pratiche guidate in presenza nei laboratori didattici che fanno capo al CdS. Rientrano nelle attività di natura pratico-applicativa seminari specialistici tenuti da esperti del settore e organizzati a cura dei diversi docenti nell'ambito dei corsi di insegnamento di cui sono titolari e visite didattiche presso realtà aziendali oppure presso eventi fieristici di particolare rilievo per le tecnologie alimentari.

Il materiale didattico in forma di slide, dispense, materiale audiovisivo ecc., è reso disponibile a carico dei docenti che insistono sugli specifici insegnamenti per studenti e studentesse iscritti all'insegnamento per tutto l'anno accademico sulla piattaforma di e-learning dell'Ateneo.

Le modalità di verifica dell'apprendimento, in misura diversa nei diversi insegnamenti, prevedono esercitazioni e test online durante lo svolgimento del corso in genere somministrati mediante la piattaforma e-learning di Ateneo. In generale tutti gli insegnamenti prevedono un esame finale in forma orale che si tiene in modalità mista eventualmente accompagnato da una prova scritta/pratica.

La valutazione finale può essere sommativa dei risultati ottenuti nelle prove ed esercitazioni svolte durante il corso oppure consistere nel solo risultato dell'esame finale.

Le modalità didattiche, le valutazioni di profitto e le modalità dell'esame finale, unitamente al programma dettagliato degli insegnamenti sono pubblicate a cura del docente all'inizio del semestre e sono disponibili sul sito web di Ateneo nelle pagine relative all'offerta didattica e sul sito web del CdS

fanno capo al CdS. Rientrano nelle attività di natura pratico-applicativa seminari specialistici tenuti da esperti del settore e organizzati a cura dei diversi docenti nell'ambito dei corsi di insegnamento di cui sono titolari e visite didattiche presso realtà aziendali oppure presso eventi fieristici di particolare rilievo per le tecnologie alimentari.

Il materiale didattico in forma di slide, dispense, materiale audiovisivo ecc., è reso disponibile a carico dei docenti che insistono sugli specifici insegnamenti per studenti e studentesse iscritti all'insegnamento per tutto l'anno accademico sulla piattaforma di e-learning dell'Ateneo.

Le modalità di verifica dell'apprendimento, in misura diversa nei diversi insegnamenti, prevedono esercitazioni e test online durante lo svolgimento del corso in genere somministrati mediante la piattaforma e-learning di Ateneo. In generale tutti gli insegnamenti prevedono un esame finale in forma orale che si tiene in modalità mista eventualmente accompagnato da una prova scritta/pratica.

La valutazione finale può essere sommativa dei risultati ottenuti nelle prove ed esercitazioni svolte durante il corso oppure consistere nel solo risultato dell'esame finale.

Le modalità didattiche, le valutazioni di profitto e le modalità dell'esame finale, unitamente al programma dettagliato degli insegnamenti sono pubblicate a cura del docente all'inizio del semestre e sono disponibili sul sito web di Ateneo nelle pagine relative all'offerta didattica



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

<p>(https://www.tecnologiealimentari.unifi.it/).</p> <p>Per quanto riguarda i crediti a libera scelta, se si tratta di insegnamenti offerti dall'Ateneo la verifica di profitto avviene con modalità conformi a quanto stabilito dal docente titolare dell'insegnamento, se i crediti a libera scelta sono stati utilizzati per l'estensione dell'elaborato la verifica dell'attività svolta avviene mediante attestazione del relatore/relatrice che ha seguito la preparazione dell'elaborato, se i crediti a libera scelta sono stati utilizzati per estendere il tirocinio le ore relative sono debitamente riportate nel diario delle attività.</p>	<p>e sul sito web del CdS (https://www.tecnologiealimentari.unifi.it/).</p> <p>Per quanto riguarda i crediti a libera scelta, se si tratta di insegnamenti offerti dall'Ateneo la verifica di profitto avviene con modalità conformi a quanto stabilito dal docente titolare dell'insegnamento, se i crediti a libera scelta sono stati utilizzati per l'estensione dell'elaborato la verifica dell'attività svolta avviene mediante attestazione del relatore/relatrice che ha seguito la preparazione dell'elaborato, se i crediti a libera scelta sono stati utilizzati per estendere il tirocinio le ore relative sono debitamente riportate nel diario delle attività.</p>
---	--

Unitamente a questo, in virtù la richiesta di indicazione del numero di posti disponibili per l'accesso al Corso di Laurea Professionalizzante in TEcnologie e trasforMAzioni avanzate per il settore legno arredo edilizia (tenuto conto di quanto prescritto dalla Legge 264/1999 all'art. 2 comma 1) pervenuta a mezzo nota prot. 45349 del 28.02.2022, si è reso parimenti necessario apportare una modifica all'art. 10 "Eventuali modalità didattiche differenziate per studenti part-time" del Regolamento Didattico dello stesso Corso di Laurea.

Acquisita la nuova formulazione testuale dell'articolo, trasmessa dal Prof. Marco Fioravanti (Presidente dello stesso Corso di Laurea) a mezzo nota prot. 52198 del 07.03.2022, il Presidente della Scuola di Agraria ha proceduto con la trasmissione del parere favorevole alla stessa, inviandola al Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali a mezzo nota prot. 53014 del 08/03/2022 al fine di così da assicurare la puntuale Deliberazione da parte dello stesso Dipartimento ed il successivo invio all'Area Servizi alla Didattica per la definitiva approvazione da parte degli OO.AA.

Si riporta di seguito- con modalità "testo a fronte"- le modifiche regolamentari proposte ed approvate:



ART. 10 Eventuali modalità didattiche differenziate per studenti part-time, testo previgente al 28/02/2022	ART. 10 Eventuali modalità didattiche differenziate per studenti part-time, testo modificato
<p>Agli studenti lavoratori, impossibilitati a frequentare i corsi, sarà reso disponibile tutto il materiale didattico necessario a superare le prove di verifica previste per ciascun insegnamento. Rimane l'obbligo per gli studenti lavoratori di svolgere il tirocinio pratico-applicativo. Per tutti i corsi è previsto l'impiego della piattaforma per l'apprendimento e la verifica a distanza (mediante la piattaforma di e-learning in uso di UNIFI). I corsi potranno utilizzare anche questionari, simulazioni, esercizi di autovalutazione, mettere a disposizione video, immagini e testi relativi ad attività, seminari, dimostrazioni di laboratorio, lavorazioni di interesse specifico, nell'intento di facilitare gli studenti part-time. Per la normativa che disciplina gli studenti part-time si rimanda al Regolamento Studente Part-Time di Ateneo.</p>	<p>Agli studenti lavoratori, impossibilitati a frequentare i corsi, sarà reso disponibile tutto il materiale didattico necessario a superare le prove di verifica previste per ciascun insegnamento. Rimane l'obbligo per gli studenti lavoratori di svolgere il tirocinio pratico-applicativo. Per tutti i corsi è previsto l'impiego della piattaforma per l'apprendimento e la verifica a distanza (mediante la piattaforma di e-learning in uso di UNIFI). I corsi potranno utilizzare anche questionari, simulazioni, esercizi di autovalutazione, mettere a disposizione video, immagini e testi relativi ad attività, seminari, dimostrazioni di laboratorio, lavorazioni di interesse specifico, nell'intento di facilitare gli studenti part-time. Il numero di posti riservati all'iscrizione in regime di impegno part-time è pari al 10 % dei posti, arrotondato per eccesso, del numero totale dei posti, che saranno assegnati nel rispetto della graduatoria di ammissione. Condizioni e modalità specifiche di iscrizione sono disciplinate dal vigente "Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche" di Ateneo. Resta fermo che: - i posti destinati a studenti a tempo parziale rientrano nel contingente e non sono in sovrannumero; - la possibilità di iscriversi in regime di impegno a tempo parziale è circoscritta agli studenti che, all'atto dell'immatricolazione/iscrizione rientrano in una delle categorie indicate all'art. 2, comma 1 lettera b) del Regolamento sopra richiamato.</p>



Al termine della relazione, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera

Delibera n. 6

Il Consiglio della Scuola,

- UDITA la relazione;
- VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 332 (prot. 54322) del 21.03.2019;
- VISTO il Regolamento di Ateneo delle Scuole emanato con D.R. 961 (prot. 167937) de 04.08.2022;
- VISTA la Nota Rettorale sulla Programmazione Didattica A.A. 2022-2023 (prot. 324472 del 06.12.2021);
- RICHIAMATO il verbale della propria seduta del 16.02.2022;
- PRESO ATTO della segnalazione pervenuta dall'Area Servizi alla Didattica e relativa alla formulazione proposta a carico dell'art.5 del Regolamento Didattico del Corso di Laurea (L-26) in Tecnologie Alimentari;
- VISTO il previgente Regolamento Didattico del Corso di Laurea (L-26) in Tecnologie Alimentari;
- VISTA la nota prot. 106132 del 17.05.2022 a firma congiunta del Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali e del Presidente della Scuola di Agraria con la quale è stata proposta la riformulazione dell'art. 5 del Regolamento Didattico del Corso di Laurea in parola;
- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 rubricata "Norme in materia di accesso ai corsi universitari", in particolare l'art. 2 comma 1;
- VISTO il previgente Regolamento Didattico del Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) in TECnologie e trasforMAzioni avanzate per il settore legno arredo edilizia (TEMA Legno);
- VISTA la nota prot. 45349 del 28.02.2022 con la quale l'Area Servizi alla Didattica richiedeva l'indicazione del numero di posti disponibili per l'accesso al Corso di Laurea TEMA Legno;
- VISTA la nota prot. 52198 del 07.03.2022 con la quale il Prof. Marco Fioravanti, Presidente del Corso di Laurea Professionalizzante TEMA Legno, ha proceduto con la trasmissione della proposta di modifica all'art. 10 del Regolamento Didattico del predetto Corso di Laurea Professionalizzante;
- RICHIAMATE le scadenze previste dalla Nota Rettorale sulla Programmazione Didattica A.A. 2022-2023;



VISTA la nota prot. 53014 del 08.03.2022 con la quale il Presidente della Scuola di Agraria ha formalizzato la suddetta proposta di modifica al Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali;

RITENUTO NECESSARIO ratificare la decisione assunta;

ESPRIME

1. parere favorevole alla proposta di modifica per l'art. 5 del Regolamento Didattico del Corso di Laurea (L-26) in Tecnologie Alimentari per l'A.A. 2022-2023;
2. parere favorevole alla proposta di modifica per l'art. 10 del Regolamento Didattico del Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) in TECnologie e trasforMAzioni avanzate per il settore legno arredo edilizia per l'A.A. 2022-2023.

6bis) “Offerta formativa a.a. 2022/2023: programmazione locale degli accessi al Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) TEMA Legno - ratifica

Il Presidente informa che l'Area Servizi alla Didattica, a mezzo nota prot. 45349 del 28.02.2022, ha formalmente richiesto alla Scuola l'indicazione del numero di posti disponibili per le immatricolazioni al Corso di Laurea Professionalizzante (LP-02) in TECnologie e trasforMAzioni avanzate per il settore legno arredo edilizia per l'A.A. 2022-2023.

La richiesta è dettata dalla necessità di riportare nella banca dati ministeriale il contingente di studenti immatricolabili, con l'indicazione: del numero di posti destinati agli studenti comunitari ed extracomunitari equiparati, del numero di posti destinati agli studenti extracomunitari, di quello destinato agli studenti cinesi del progetto *Marco Polo* e del numero di posti riservati agli studenti part-time.

Sulla base delle disposizioni della Legge 264/1999 e del D.M. 446/2022, il Consiglio di Corso di Laurea, tenuto conto delle capacità dei laboratori e delle relative dotazioni strumentali idonee allo svolgimento delle esercitazioni, riscontrabili dalle descrizioni riportate al link <https://www.temalegno.unifi.it/vp-18-sedi-e-strutture.htm>, ha indicato il contingente per l'A.A. 2022-2023 come di seguito indicato:

- a. il numero totale dei posti disponibili è pari a 35,
- b. il numero dei posti destinati agli studenti extracomunitari è pari a 2



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

- c. il numero dei posti destinati agli studenti cinesi del progetto “Marco Polo” è pari a 5
- d. il numero di posti riservati agli studenti part-time è pari a 4.

Stante i motivi di necessità e di urgenza in considerazione della tempistica riportata nella nota in premesse, il Presidente della Scuola di Agraria ha provveduto a trasmettere le informazioni richieste a mezzo nota prot. 53499 del 09.03.2022.

Terminata la disamina, il Consiglio della Scuola adotta all’unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 6bis

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione;

VISTO il vigente Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 332 (prot. 54322) del 21.03.2019;

VISTA la nota prot. 45349 del 28.02.2022 con la quale l’Area Servizi alla Didattica ha richiesto l’indicazione del contingente di posti disponibili per le immatricolazioni al Corso di Laurea Professionalizzate (LP-02) in TECnologie e trasforMAzioni avanzate per il settore legno arredo edilizia, per l’A.A. 2022-2023;

VISTO il Regolamento di Ateneo delle Scuole emanato con D.R. 961 (prot. 167937) de 04.08.2022;

VISTO il D.M. 12 agosto 2020, n. 446 rubricato “Definizione delle nuove classi di laurea ad orientamento professionale in professioni tecniche per l’edilizia e il territorio (LP-01), professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali (LP-02), professioni tecniche industriali e dell’informazione (LP-03);

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 rubricata “Norme in materia di accesso ai corsi universitari”, in particolare l’art. 2 comma1;

VISTA la Nota del Presidente della Scuola di Agraria prot. 53499 del 09.03.2022;

STANTE i motivi di necessità e di urgenza in ragione della tempistica indicata nella nota dell’Area Servizi alla Didattica richiamate in premesse;

RITENUTO NECESSARIO ratificare la decisione assunta;

ESPRIME



parere favorevole circa l'indicazione del numero di 35 unità quale contingente totale di posti disponibili per le immatricolazioni al Corso di Laurea Professionalizzate (LP-02) in TECnologie e traaforMAzioni avanzate per il settore legno arredo edilizia per l'A.A. 2022-2023, con le specifiche di seguito riportate:

- a. numero di posti destinati agli studenti extracomunitari: 2
- b. numero di posti destinati agli studenti cinesi del progetto "Marco Polo": 5
- c. numero di posti riservati agli studenti part-time: 4.

7) "Programmazione Didattica a.a. 2022/2023: presa d'atto della modifica alla copertura dell'insegnamento di Microbiologia Agraria per il Corso di Laurea in Scienze Agrarie

Il Presidente informa il Consiglio che in data 13.06.2022, a mezzo nota prot. 125517 il referente del ssd AGR/16 ha comunicato l'indisponibilità da parte del Prof. Mario Tredici a coprire l'insegnamento di "Microbiologia Agraria" nel Corso di Laurea (L-25) in Scienze Agrarie. La copertura dell'insegnamento in parola era già stata oggetto di delibera nell'ambito della programmazione didattica (erogata) per l'A.A. 2022/2023, con conseguente modifica di copertura dell'insegnamento in accordo con il Presidente del Corso di Laurea coinvolto.

Considerata la scadenza del 15.06.2022 definita dalla Nota Rettorale sulla programmazione didattica a.a. 2022/23 per la chiusura delle schede SUA2022, tale modifica è stata approvata con la nota congiunta del Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali e del Presidente della Scuola di Agraria. (rif. prot. n.126936 del 14/06/2022)

La variazione proposta è di seguito riportata e con l'occasione viene ringraziata la Prof.ssa Liliana Rodolfi per la disponibilità a coprire l'insegnamento, garantendo la necessaria continuità didattica per gli studenti.

Corso di Laurea in Scienze Agrarie a.a. 2022/23							
Insegnamento	SSD	CFU ins.	CFU Doc.	Ore Doc.	Anno	Sem.	docente
MICROBIOLOGIA AGRARIA	AGR/16	6	3	24	2	1	Liliana Rodolfi



MICROBIOLOGIA AGRARIA	AGR/16	6	3	24	2	1	Liliana Rodolfi (precedentemente affidato a Mario Tredici tramite contratto ad affidamento diretto a titolo gratuito ai sensi dell'art. 23 comma 1 della Legge n. 240/2010)
--------------------------	--------	---	---	----	---	---	---

A tal fine, il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la Delibera 1052/2022 con la quale il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali ha approvato a ratifica la variazione in parola nella seduta del 15.06.2022,

Terminata la disamina, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera

Delibera n. 7

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 332 (prot. 54322) del 21.03.2019;

VISTA la nota prot. 125517 del 13.06.2022 mediante la quale il referente del ssd AGR/16 ha comunicato l'indisponibilità da parte del Prof. Mario Tredici a coprire l'insegnamento di "Microbiologia Agraria" nel Corso di Laurea (L-25) in Scienze Agrarie;

VISTA la Nota Rettorale sulla Programmazione Didattica A.A. 2022-2023 (prot. 324472 del 06.12.2021);

RICHIAMATO il verbale della propria seduta del 16.02.2022;

VISTA la nota prot. 126936 del 14.06.2022 a firma congiunta del Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali e del Presidente della Scuola di Agraria con la quale è stata formalizzata la variazione nei confronti dell'Area Servizi alla Didattica per le successive deliberazioni degli OO.AA;

PRESO ATTO dell'indisponibilità del Prof. Mario Tredici;

VISTA la Delibera 1052/2022 con la quale il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali ha approvato- a ratifica- la variazione in parola nella seduta del 15.06.2022;



RITENUTO NECESSARIO garantire continuità didattica per l'attività formativa "Microbiologia Agraria" nei confronti degli studenti iscritti al Corso di Laurea (L-25) in Scienze Agrarie;

ACQUISITA la disponibilità da parte della Prof.ssa Liliana Rodolfi;

ESPRIME

parere favorevole alla variazione della copertura didattica dell'attività formativa "Microbiologia Agraria" (AGR/16) - Corso di Laurea (L-25) in Scienze Agrarie, per l'A.A. 2022-2023 con assegnazione dell'insegnamento alla Prof.ssa Liliana Rodolfi.

8) "Determinazioni in materia di Servizio Relazioni Internazionali"

Il Presidente informa il Consiglio che a decorrere dal 21 Ottobre 2022 la Sig.ra Cinzia Semplicini (personale T/A con contratto di lavoro part-time), unica unità di personale preposta al servizio relazioni internazionali della Scuola, ha cessato dal servizio per dimissioni volontarie, ed il contratto di collaborazione coordinata e continuativa sottoscritto con l'unità esterna, reclutata a supporto dello stesso servizio, è scaduto in data odierna.

In mancanza di personale strutturato da poter funzionalmente utilizzare per l'erogazione del servizio, è stato predisposto un nuovo bando di selezione per una collaborazione coordinata e continuativa della durata di 6 mesi. Tale soluzione si auspica sia solo di carattere temporale, avendo già da tempo sollecitato all'Area Risorse Umane l'invio di una nuova unità di personale da dedicare anche alla gestione di questo servizio.

Si riporta di seguito il prospetto delle numerosità studenti gestite dal S.R.I. negli ultimi due A.A.:

A.A. 2021-2022	A.A. 2022-2023
ERASMUS+ STUDIO - 25 vincitori: 14 partiti, 10 rinunce	ERASMUS+ STUDIO - 33 vincitori: 10 partiti nel I° semestre, 19 in partenza nel II° semestre, 4 rinunce
ERASMUS TRAINEESHIP NOMINATIVO - 8 vincitori: 4 partiti nel I° semestre, 4 rinunce	ERASMUS TRAINEESHIP NOMINATIVO - 8 vincitori: 4 partiti nel I° semestre, 4 in partenza nel II° semestre
ERASMUS TRAINEESHIP GENERICO - 20 vincitori: 12 partiti, 8 rinunce	ERASMUS TRAINEESHIP GENERICO - 22 vincitori: 1 partito nel I° semestre, 12 in partenza nel II° semestre, 4 rinunce (4 in attesa di risposta)
Extra Ue - partiti n. 4 su n.4 vincitori	Extra Ue - 9 vincitori: 3 partiti nel I° semestre, 6 in partenza nel II° semestre



Incoming – arrivati n. 18 su 25	Incoming – arrivati n. 27 (dati relativi al solo primo semestre)
---------------------------------	--

Nel mentre, si sono svolti due incontri informativi tra Delegata e Responsabile (pro-tempore) della Scuola con l'Area Servizi alla Didattica (U.P. "Internazionalizzazione"), nel merito del nuovo progetto EWP (Erasmus Without Paper) e delle conseguenti modifiche a carico del bando "Erasmus+ studio" A.A. 2023-2024. La connessione al network EWP come sistema di infrastrutture digitali pubbliche e gratuite consentirà lo scambio informatizzato dei dati relativi alle mobilità Erasmus+ in modalità sicure e veloci, per una gestione più agevole delle procedure amministrative sia per gli studenti che per gli Uffici Relazioni Internazionali degli Atenei. Gli scopi perseguiti sono:

- collegare tutti gli Istituti di istruzione superiore ad una rete elettronica globale;
- consentire il passaggio graduale ma permanente dal mondo cartaceo all'elaborazione ed alla finalizzazione della documentazione Erasmus+ in digitale;
- migliorare l'efficienza del lavoro e l'accesso ai dati degli studenti in mobilità in tutta Europa.

Al fine di settare correttamente il sistema EWP di Ateneo, è necessario formalizzare delle decisioni attinenti ogni singola Scuola; in particolare: Docente firmatario dei Learning Agreement, Criteri di selezione degli studenti Incoming (livello conoscenza lingua italiana), Criteri di durata del periodo di svolgimento della ricerca tesi, Numero di variazioni ammesse, Tabella conversione voti, Destinazioni Incoming-Outgoing-Traineeship. In ragione del più ampio confronto svolto a livello generale di Ateneo, tenuto delle peculiarità delle destinazioni e dell'organizzazione interna alla Scuola di Agraria, il Presidente propone l'adozione delle seguenti disposizioni a valere per l'A.A. 2023-2024:

1. indicazione di un solo nominativo docente delegato alla firma dei Learning Agreement, nella fattispecie quello della Delegata alle Relazioni Internazionali (Prof.ssa Silvia Scaramuzzi) per la valutazione e la validazione dei L.A presentati dagli Studenti Outgoing.

Resta ferma la possibilità che la Delegata coinvolga- per tempo- il Presidente o il/la Delegato/a Erasmus di ogni singolo CdS, specie nel caso di L.A. indicanti un numero di CFU superiore a 12, ovvero nel caso di periodi di mobilità superiori al singolo semestre;



2. permanenza in capo alla Delegata per le Relazioni Internazionali della Scuola circa l'accettazione delle candidature (*nominations*) pervenute dagli atenei partner e relative ai soli studenti Incoming. Per quest'ultima casistica, viene dato mandato al Servizio Relazioni Internazionali il puntuale monitoraggio degli studenti accolti "in ingresso" così da avere disponibili per tempo nominativi e attività formative oggetto di interesse.
3. adozione dei criteri di selezione degli studenti incoming in merito al livello di conoscenza delle lingue di erogazione delle attività didattiche: le candidature degli studenti Incoming, oltre alla compilazione del L.A. dovranno essere corredate di un certificato attestante la conoscenza della lingua Italiana con livello pari al B1 del QCER, per i CdS con didattica erogata totalmente in Italiano e conoscenza della lingua Inglese con livello pari al B2 del QCER per i CdS con didattica erogata interamente in lingua straniera. Le certificazioni in tal senso valide saranno quelle rilasciate da: Università per Stranieri di Siena, Università per Stranieri di Perugia, Università di Roma Tre, Società Dante Alighieri, attestazione rilasciata dal docente coordinatore del programma Erasmus presso la sede partner attestante- per singolo studente- il livello di conoscenza richiesto;
4. adozione dei criteri di durata del periodo di svolgimento della ricerca tesi: il numero di ECTS da inserire nel L.A. dovrà essere precedentemente concordato con il/la Relatore/ice di UniFi e dovrà, in ogni caso, essere inferiore al totale dei CFU previsti dal Piano di Studio studente in merito alla prova finale, oltre che proporzionale alla durata della mobilità ed al carico di lavoro previsto;
5. preclusione della possibilità di acquisire totalmente i CFU previsti per la prova finale, oltre che discutere il proprio elaborato finale di Tesi presso la sede partner estera. Parimenti non sarà possibile per gli studenti incoming che svolgono attività di ricerca tesi presso la Scuola di Agraria (e più in generale, presso UniFi) sostenere anche (in modo fittizio o figurativo) l'esame finale di laurea in presenza di docenti della Scuola di Agraria.
6. numero di variazioni ammesse al L.A.: si propone la possibilità di consentire sino a 4 modifiche al L.A. degli studenti outgoing e n. 2 modifiche al L.A. degli studenti incoming. Eventuali modifiche al Piano di Studio studente, ammesse con procedura d'urgenza ai sensi dell'art. 17 comma 4 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo, saranno consentite solo dopo l'avvenuto riconoscimento delle attività formative svolte presso la sede estera.



E' fatto comunque obbligo allo/a studente/essa di presentare una richiesta di variazione del PdS anche nella prima finestra di apertura utile per tutte le mobilità del primo semestre (o annuali), in assenza di PdS aggiornato.

7. adozione della tabella conversione voti: si propone la conferma della validità della tabella di conversione voti già presente e pubblicata alla pagina web <https://www.agraria.unifi.it/vp-252-tabella-di-conversione-esami-sostenuti-all-estero.html> ai fini della convalida delle attività formative svolte presso la sede estera.
8. rivisitazione delle destinazioni Incoming-Outgoing-Traineeship: si propone di dare mandato al preposto personale del S.R.I. della Scuola di attivare nuove convenzioni (assenza di carattere bilaterale delle lettere di intenti generiche, valide solo per mobilità in uscita) con sedi partner estere, chiedendo a tutti i docenti dei CdS di supportare l'attività di scouting condividendo i nominativi degli Atenei e degli istituti di ricerca esteri con i quali si intrattengono rapporti di collaborazione scientifica e professionale. In assenza di sufficiente personale preposto, l'attività di scouting (parzialmente già avviata) vedrà il coinvolgimento di studenti tutor e 150h, funzionalmente distribuiti in relazione al CdS cui sono attualmente iscritti.

Viene, inoltre, fatta proposta al Consiglio dell'attivazione di sessioni Q&A così organizzate:

- a. sessioni Q&A (2 sessioni mensili- durata 30min) destinate alla mobilità docenti, al fine di incentivare la mobilità degli RTD e di utilizzo del fondo Erasmus per la mobilità docenti in formazione,
- b. sessioni Q&A (3 mensili – durata 1h) destinate al sostegno della mobilità per studenti Incoming e Outgoing.

Terminata la disamina, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 8

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo delle Scuole;

PRESO ATTO dell'assenza di personale strutturato preposto al Servizio Relazioni Internazionali della Scuola;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

VISTO il Decreto n. 648 (prot. 14306) del 25/01/2022 con il quale il Presidente ha nominato i delegati della Scuola, tra cui la Prof.ssa Silvia Scaramuzzi quale Delegata della Scuola alle Relazioni Internazionali;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 332 (prot. 54322) del 21.03.2019;

APPURATA la rilevanza del progetto Erasmus Without Paper (EWP);

VALUTATA POSITIVAMENTE l'avvio della sperimentazione del progetto in parola a decorrere dall'A.A. 2023-2024;

VISTA la necessità di indicare il nominativo di un solo docente quale firmatario dei Learning Agreement per le mobilità Outgoing e Incoming;

FATTE PROPRIE le proposte avanzate dal Presidente;

VISTA la tabella di conversione voti;

NELLE MORE dell'emanazione dei bandi Erasmus+ A.A. 2023-2024;

ATTESO CHE sia necessario implementare i flussi di mobilità studenti in entrata e in uscita e, pertanto, rivedere ed ampliare le sedi estere con le quali attivare accordi di partenariato;

DELIBERA

l'adozione delle seguenti disposizioni a valere dall'A.A. 2023-2024 per la gestione dei flussi di mobilità studenti Incoming, Outgoing e Traineeship:

1. adesione della Scuola di Agraria all'avvio della sperimentazione del progetto Erasmus Without Paper (EWP),
2. indicazione della Prof.ssa Silvia Scaramuzzi, già Delegata della Scuola per la Relazioni Internazionali, alla validazione dei Learning Agreement Incoming e Outgoing, previo confronto- per quest'ultima tipologia- con il/la Delegato/a del Corso di Studio cui il/la studente/essa risulta iscritto,
3. richiesta dell'integrazione dei Learning Agreement presentati dagli studenti Incoming di un certificato attestante la conoscenza della lingua Italiana con livello pari al B1 del QCER, per i CdS con didattica erogata totalmente in Italiano e conoscenza della lingua Inglese con livello pari al B2 del QCER per i CdS con didattica erogata interamente in lingua straniera,
4. il numero di ECTS da inserire nel L.A. da parte degli studenti Outgoing dovrà essere precedentemente concordato con il/la Relatore/ice di UniFi e dovrà, in ogni caso, essere inferiore al totale dei CFU previsti dal Piano di Studio studente in merito alla prova finale, oltre che proporzionale alla durata della mobilità ed al carico di lavoro previsto,



5. preclusione della possibilità di acquisire totalmente i CFU previsti per la prova finale, oltre che discutere il proprio elaborato finale di Tesi presso la sede partner estera,
6. preclusione della possibilità per gli studenti Incoming che svolgono attività di ricerca tesi presso la Scuola di Agraria (e più in generale, presso UniFI) di sostenere anche (in modo fittizio o figurativo) l'esame finale di laurea in presenza di docenti della Scuola di Agraria,
7. conferma della validità della tabella di conversione voti già pubblicata nel sito web della Scuola, in corrispondenza della voce "Mobilità internazionale",
8. attivazione delle sessioni Q&A destinate a studenti e docenti al fine di agevolare le procedure di mobilità in uscita.

DA' MANDATO

al personale della Scuola di definire:

1. la procedura e le tempistiche per lo scambio di informazioni tra la Delegata della Scuola e il/La Delegato/a alle Relazioni Internazionali dei singoli Corsi di Studio, in merito all'esame dei L.A. presentati dagli studenti partecipanti a bandi Erasmus+ studio con mobilità in uscita (Outgoing),
2. avviare contatti con nuove sedi (Università, Enti di Ricerca, Aziende) per la definizione di accordi di partenariato da censire ufficialmente tra le destinazioni Erasmus disponibili.
- 3.

9) "Andamento partecipazione ai Corsi sulla Sicurezza destinati agli studenti a.a. 2022-2023"

Il Presidente introduce l'argomento portando all'attenzione del Consiglio la delibera n. 3 adottata nella seduta del 16 Febbraio u.s. con la quale è stato stabilito un calendario per la realizzazione dei Corsi di Formazione in materia di rischi specifici sulla sicurezza. Tale calendario, predisposto allo scopo di fornire agli studenti un riferimento puntuale in materia di formazione sulla sicurezza non più legata ad una logica di attivazione dei corsi "a richiesta", prevedeva la realizzazione di n. 11 corsi erogati in Lingua italiana e n.2 corsi erogati in Lingua Inglese. Tuttavia, per esigenze di carattere didattico (fondamentalmente legate allo svolgimento di tirocini curriculari) si è reso necessario un incremento nel numero delle edizioni, come di seguito riportato:



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

**Scuola di
Agraria**

04-08 Febbraio 2022:

- iscritti 14
- assenti 0

18-19 Febbraio 2022 (corso in inglese):

- iscritti 7
- assenti 4

21-26 Febbraio 2022:

- iscritti 28
- assenti 3

25-26 Marzo 2022 (corso in inglese):

- iscritti 11
- assenti 1

25-26 Marzo 2022:

- iscritti 25
- assenti 1

12-13 Maggio 2022:

- iscritti 31
- assenti 7

9-11 Giugno 2022:

- iscritti 35
- assenti 7

11-12 Luglio 2022:

- iscritti 16
- assenti 2

27-28 Settembre 2022:

- iscritti 35
- assenti 3

11-13 Ottobre 2022 (corso in inglese):

- iscritti 31
- assenti 9

20-21 Ottobre 2022:

- iscritti 35
- assenti 0



7-8 Novembre 2022:

- iscritti 35
- assenti 2

29-30 Novembre 2022:

- iscritti 35
- assenti: 6

Fermo restando il limite massimo di 35 iscritti per singolo corso, imposto dal vigente accordo stato-regioni in materia, pur con didattica dello stesso corso erogata in modalità “on-line”, il numero dei corsi attivati (per ognuno dei quali il costo a carico dell’Ateneo è pari a circa €700,00) è stato funzionale a garantire il regolare svolgimento della carriera universitaria degli studenti. Purtroppo, il numero di assenti e la mancata comunicazione delle stesse assenze (pur se impreviste) non consentono di procedere ad una rapida sostituzione, a meno che non concordata tra due studenti (situazione avvenuta in almeno 5 casi), con il conseguente blocco delle attività per coloro i quali presentano l’attestato sui rischi specifici scaduto.

Recentemente, poi, ulteriori e più sentite lamentele sono giunte alla Scuola circa la concessione degli esoneri, sia sulla parte generale, sia su quella da rischi specifici. In merito a questo aspetto numerosi Presidenti dei Corsi di Studio segnalano le notevoli difficoltà da affrontare per il mancato coinvolgimento di tutti gli studenti aventi diritto nello svolgimento di esercitazioni, laboratori e tirocini, auspicando la revisione della modalità di concessione degli esoneri da parte del preposto ufficio. Taluni, inoltre, ipotizzano la possibilità di strutturare a formazione in “moduli”, oltre a richiedere una revisione della formazione specifica in materia di sicurezza. A tal proposito, il Prof. Enrico Marchi (docente già iscritto all’albo dei formatori di Ateneo) esplicita come la formazione erogata agli studenti della Scuola di Agraria sia proporzionale a quanto indicato nel Documento di Valutazione del Rischio redatto anni or sono e, pertanto, come la diversa struttura dei corsi oppure un diverso contenuto didattico degli stessi non può prescindere da una revisione del D.V.R.

Viene evidenziato, inoltre, come spesso le richieste di esonero vengano trasmesse dagli studenti a immediato ridosso dell’evento per il quale sarebbero necessarie (svolgimento corso sui rischi specifici, tirocinio, esercitazioni) e nelle modalità non conformi a quanto richiesto e indicato sul sito della Scuola (<https://www.agraria.unifi.it/vp-107-corsi-di-formazione-sulla-sicurezza.html>) ovvero: email a formazione.sicurezza@spp.unifi.it con documentazione allegata. La risposta viene, poi, trasmessa allo studente e in Cc a corsisicurezzastudenti@unifi.it



Accanto a questo, Il Presidente informa come il SPP di Ateneo abbia nelle proprie disponibilità un solo dipendente preposto alla valutazione di esonero delle richieste prodotte dagli studenti di tutte le Scuole di Ateneo, col risultato che l'assenza dello stesso dipendente dal servizio per motivi di carattere personale e per soli 3gg ha determinato un serio rallentamento nell'erogazione delle risposte. Ad oggi il servizio sta smaltendo l'arretrato delle richieste ricevute alla data del 28 Ottobre 2022.

Ciò premesso, in assenza di un formale riscontro da parte del SPP di Ateneo alle richieste di esonero, il personale della Scuola preposto al Servizio "Corsi di formazione sicurezza studenti" non può procedere all'iscrizione d'ufficio dei richiedenti per il corso sui rischi specifici. In parallelo, con l'obiettivo di non penalizzare gli studenti bloccando la loro partecipazione alle esercitazioni, su richiesta degli stessi studenti si sta procedendo con l'invio di email contenenti la conferma dei corsi di formazione svolti e destinata ai docenti titolari dei corsi (tendenzialmente colleghi del DICUS che non hanno accesso al database interno del DAGRI).

Al termine della disamina, il Presidente propone al Consiglio l'adozione dei seguenti punti:

- a) attivazione di un Google Form mediante il quale gli studenti potranno inviare la loro manifestazione di interesse per una delle edizioni in programma. Fermo restando il rispetto del calendario approvato, valido sino a Marzo 2023, qualora il numero delle stesse richieste riferite ad un arco temporale di 1 mese dovesse essere pari o superiore alle 17 unità (soglia indicata dal SPP di Ateneo), si procederà alla richiesta di attivazione di una nuova edizione. Una proposta di ottimizzazione e razionalizzazione dei costi e delle edizioni potrebbe in tal senso derivare da un accordo con la Scuola di Scienze MMFFNN con la quale vengono "condivisi" i rischi specifici per la sicurezza, al fine di organizzare edizioni comuni dei corsi;
- b) riformulazione del calendario corsi sulla sicurezza già approvato, con l'inserimento di una nuova data nel mese di Dicembre 2022;
- c) dare mandato al personale della Scuola di individuare i periodi di particolare richiesta di corsi, così da prevedere la calendarizzazione di nuove edizioni dei corsi di formazione sui rischi specifici, tenendo conto dello storico dei dati sin qui disponibile. Particolare attenzione viene segnalata per i periodi di Marzo-Aprile e Settembre-Ottobre per i quali viene dato mandato di calendarizzare almeno 2 sessioni;



- d) istituire il blocco (o rimozione d'ufficio) dell'iscrizione ad un corso di formazione sui rischi specifici nei confronti degli studenti che non comunichino per tempo, allor quando possibile, l'impossibilità alla frequenza del corso cui si sono iscritti. Questo a valere per il primo corso utile successivo a quello non fruito;
- e) rimandare a nuove e più attente valutazioni circa la tempistica di organizzazione ed erogazione dei corsi di formazione sui rischi specifici in Lingua Inglese che la Scuola attiva e condivide anche per le esigenze del DAGRI.

Il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera

Delibera n. 9

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione del Presidente;

RICHIAMATA la propria delibera n. 6 adottata in data 16.02.2022;

PRESO ATTO del report sul numero e sulla presenza degli studenti ai corsi di formazione sui rischi specifici attivati;

PRESO ATTO delle difficoltà segnalate a vario titolo sulla richiesta di concessione degli esoneri per formazione pregressa;

PRESO ATTO dei ritardi nelle risposte fornite agli studenti da parte dell'U.P. "Servizio Prevenzione e Protezione" e delle ripercussioni sul completamento della formazione specifica in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

NELLE MORE di una più generale riorganizzazione del Servizio Corsi Sicurezza Studenti della Scuola;

ACQUISITE le proposte avanzate del Presidente;

DELIBERA

di adottare i seguenti principi al fine di una più funzionale erogazione dei corsi di formazione sui rischi specifici per la sicurezza destinati agli studenti iscritti ai 14 Corsi di Studio della Scuola:

- a) dare mandato al personale della Scuola di individuare i periodi di particolare richiesta di corsi, così da prevedere la calendarizzazione di nuove edizioni dei corsi di formazione sui rischi specifici, tenendo conto dello storico dei dati sin qui disponibile
- b) riformulazione del calendario corsi con l'inserimento di una seconda edizione in concomitanza dei periodi di maggiore interesse didattico, connesso a esercitazioni, laboratori e tirocini;



- c) introduzione del “blocco iscrizione” all’edizione successiva del corso di formazione nella quale lo studente sia risultato assente e non ne abbia fornito opportuna e tempestiva comunicazione, allor quando possibile;
- d) attivazione della modalità di ricezione delle “manifestazioni di interesse” mediante Google Form da rendere facilmente individuabile da parte degli studenti nelle pagine web del sito della Scuola dedicate di Corsi di Formazione sulla Sicurezza;
- e) attivare forme di collaborazione con il preposto personale T/A e docente del DAGRI e del DICUS al fine di consentire la regolare fruizione delle attività didattiche da parte degli studenti, unitamente alla possibilità di coordinamento con altre Scuole dell’Ateneo con la quali si condividono gli stessi rischi specifici in materia di sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro;
- f) esplorare la possibilità con l’U.P. “Servizio Prevenzione e Protezione” a ché i docenti della Scuola già inseriti nell’albo dei formatori possano valutare le richieste di esonero presentate dagli studenti almeno per la parte che attiene la formazione base che, come noto, costituisce credito formativo permanente.

10) “Nuova composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Agraria- ratifica”

La Commissione Paritetica docenti-studenti (CPDS), disciplinata secondo dall’art. 6 del Regolamento Didattico di Ateneo, è l’osservatorio permanente sulle attività didattiche presenti nelle Scuole. A seguito dell’analisi dei dati e delle informazioni autonomamente reperite, la Commissione redige una relazione annuale articolata per CdS, nella quale prende in considerazione il complesso dell’offerta formativa, con particolare riferimento agli esiti della rilevazione dell’opinione degli studenti e indica eventuali problemi specifici ai singoli CdS.

La Relazione della CPDS, basata su elementi di analisi indipendente, perviene al Nucleo di Valutazione, al PQA e ai CdS, che la recepiscono e si attivano per elaborare proposte di miglioramento (in collaborazione con la CPDS o con altra rappresentanza studentesca). Gli aspetti rilevanti di tale processo vengono poi evidenziati sia nelle Relazioni del Nucleo di Valutazione, sia nei Rapporti di Riesame ciclico.

L’art. 8 comma 2 del vigente regolamento di Ateneo delle Scuole indica come la Commissione sia composta da un docente e da uno studente per ciascun Corso di Studio afferente alla Scuola, nominati su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di



Studio. Pertanto, in ragione delle variazioni registrate nella composizione degli stessi Consigli, sia per l'ingresso di nuovo personale Docente e Ricercatore, sia per la sostituzione della rappresentanza studentesca, è necessario procedere con la ratifica della nuova composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola, come riportato nell'allegato 6.

Illustrate composizione, finalità ed attività svolta, il Presidente segnala, infine, come la sostituzione dello studente Matteo Arcangeli con lo studente Matteo Palumbo sia da intendersi temporanea; ciò dal momento che lo studente Arcangeli risulta impegnato in Spagna per il primo semestre del corrente A.A. 2022-2023 nell'ambito del programma ERASMUS+. La sostituzione è stata comunicata e concordata con la Presidente della CPDS ed è tesa a garantire il regolare svolgimento dei lavori ed il rispetto delle tempistiche indicate nella nota operativa del Presidio Qualità di Ateneo (prot.230950 del 18/10/2022) per la redazione della Relazione Annuale CPDS.

Terminata la disamina, il Consiglio della Scuola adotta all'unanimità la seguente delibera:

Delibera n. 10

Il Consiglio della Scuola,

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 332 (prot. 54322) del 21.03.2019;

VISTO il Regolamento di Ateneo delle Scuole emanato con D.R. 961 (prot. 167937) de 04.08.2022;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 rubricata "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTA la nota prot. 230950 del 18.10.2022 con la quale il Presidio Qualità di Ateneo ha indicato le tempistiche per la redazione e la trasmissione della Relazione Annuale CPDS 2022;

ACQUISITA la disponibilità di docenti e studenti;

PRESO ATTO della temporanea indisponibilità dello studente Matteo Arcangeli;

ACQUISITA la disponibilità dello studente Matteo Palumbo;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Agraria

ACQUISITO il parere da parte della Presidente *pro-tempore* della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Agraria, Prof.ssa Maria Teresa Ceccherini;

RITENUTO NECESSARIO ratificare la decisione assunta;

DELIBERA

l'aggiornamento della composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Agraria, come risultante dallo schema allegato 1, che costituisce parte integrante della presente delibera.

Alle ore 17:50 essendo esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio. Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante, che viene confermato e sottoscritto come segue:

Il Segretario
(Prof. Enrico Marchi)

Il Presidente
(Prof. Riccardo Bozzi)

Firmato
digitalmente da:
ENRICO MARCHI
Università degli
Studi di Firenze
Firmato il: 16-12-
2022 13:34:55
Seriale certificato:
679503
Valido dal 19-05-
2020 al 19-05-
2023

Firmato digitalmente da:
RICCARDO BOZZI
Università degli Studi di Firenze
Firmato il: 16-12-2022 08:41:43
Seriale certificato: 652754
Valido dal 15-04-2020 al 15-04-
2023

COMMISSIONE PARITETICA Docenti-Studenti della Scuola di Agraria

N°	NOME	COGNOME	QUALIFICA	CLASSE DI LAUREA	L/LM	Mail
1	ANTONELLA	CAPPERUCCI	DOCENTE	L26	Laurea in Tecnologie alimentari	antonella.capperucci@unifi.it
				LM70	Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie alimentari	
2	LARA	MORGANTI	STUDENTE	L26	Laurea in Tecnologie alimentari	lara.morganti@stud.unifi.it
				LM70	Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie alimentari	
3	GIACOMO	GOLI	DOCENTE	L25	Laurea in Scienze forestali e ambientali	giacomo.goli@unifi.it
				LP02	Laurea in Tecnologie e Trasformazioni Avanzate per il Settore Legno Arredo Edilizia	
				LM73	Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie dei sistemi forestali	
4	ALESSIO	ROCCHI	STUDENTE	L25	Laurea in Scienze forestali e ambientali	alessio.rocchi2@stud.unifi.it
				LP02	Laurea in Tecnologie e Trasformazioni Avanzate per il Settore Legno Arredo Edilizia	
				LM73	Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie dei sistemi forestali	
5	ELISA	MASI	DOCENTE	L25-L26	Laurea in Viticoltura ed Enologia	elisa.masi@unifi.it
6	GIUSEPPE	SUMMA	STUDENTE	L25-L26	Laurea in Viticoltura ed Enologia	giuseppe.summa@stud.unifi.it
7	MARIA TERESA	CECCHERINI	DOCENTE (Presidente)	L25	Laurea in Scienze Agrarie Laurea in Scienze e tecnologie per la gestione degli spazi verdi e del paesaggio	mariateresa.ceccherini@unifi.it
				LM69	Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie agrarie Laurea Magistrale in Natural resources management for tropical rural development	
				LM7	Laurea Magistrale in Biotecnologie per la gestione ambientale e l'agricoltura sostenibile	
8	MATTEO	PALUMBO	STUDENTE	L25	Laurea in Scienze Agrarie Laurea in Scienze e tecnologie per la gestione degli spazi verdi e del paesaggio	matteo.palumbo@stud.unifi.it
				LM69	Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie agrarie Laurea Magistrale in Natural resources management for tropical rural development	
				LM7	Laurea Magistrale in Biotecnologie per la gestione ambientale e l'agricoltura sostenibile	
9	MARTINA	POLLASTRINI	DOCENTE	L38	Laurea in Scienze Faunistiche	martina.pollastrini@unifi.it
				LM86	Laurea Magistrale in Scienze e gestione delle risorse faunistico-ambientali	
10	DANIELE	CAROTI	STUDENTE	L38	Laurea in Scienze Faunistiche	daniele.caroti@stud.unifi.it
				LM86	Laurea Magistrale in Scienze e gestione delle risorse faunistico-ambientali	